

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒

วันพุธที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๒.๔๐ น.

ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน

อาคารศรีอยุธยา (สำนักงานอธิการบดี)

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ผู้มาประชุม

๑. นายไพบุลย์	เสียงก้อง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	อุปนายก
๒. ศาสตราจารย์ ดร.จำนงค์	อดิวัฒนสิทธิ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓. นายธวัชชัย	กิจรัตนกุล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.เสนห์	จួយโต	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๕. นายปราจีน	เอี่ยมลำเนา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.จิราภา	วิทยาภิรักษ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๗. นายกฤษดา	โรจนสุวรรณ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๘. นางวราภรณ์	สีหนาท	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๙. นายดุสิตพิชัย	โกมลวานิช	ประธานกรรมการส่งเสริมฯ	กรรมการ
๑๐. นายเกษม	บำรุงเวช	อธิการบดี	กรรมการ
๑๑. นายสุทัศน์	อุทอง	ประธานสภาคณาจารย์ฯ	กรรมการ
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาคิน	โชติเวชศิลป์	ผู้แทนผู้บริหาร	กรรมการ
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาโรช	ปรีสังคะ	ผู้แทนผู้บริหาร	กรรมการ
๑๔. นายจิรศักดิ์	ชุมวรานนท์	ผู้แทนผู้บริหาร	กรรมการ
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อภิชาติ	พานสุวรรณ	ผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรองทิพย์	เนียมถนอม	ผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิภาวี	ฝ่ายเทศ	ผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
๑๘. นายนพดล	ปรางค์ทอง	ผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
๑๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธำตรี	มหันตรัตน์	รองอธิการบดี	เลขานุการ

ผู้ลาประชุม

๑. นายอภิชาติ	จิระวุฒิ	นายกสภามหาวิทยาลัย	ประธาน
๒. ศาสตราจารย์ ดร.ณรงค์ฤทธิ์	สมบัติสมภพ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓. นายสุรพงษ์	มาลี	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวิทย์	ไวยกุล	ผู้แทนผู้บริหาร	กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อร่าม	ชนะโชติ	รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อดิสร	ภูสาระ	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญไท	เจริญผล	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายงานประกันคุณภาพ
๔. นางสาวกิตติมา	ทามาลี	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสหกิจศึกษา
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิมลพรรณ	รุ่งพรหม	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัจฉรา	หล่อตระกูล	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ
๗. นางนริศนันท์	เดชสุระ	ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา
๘. นางสาวจกกล	เฮงสุวรรณ	ผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา
๙. นางลักขณา	เดชวงษ์	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
๑๐. นางเพชรรุ่ง	เทียนปวีโรจน์	อาจารย์คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๑๑. นายพิชิต	โชคก	อาจารย์คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

ประธานตรวจสอบจำนวนกรรมการที่มาประชุม เห็นว่าครบองค์ประชุมแล้วจึงเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๑ ประธานมอบหมายให้อธิการบดีแจ้งเพื่อทราบดังนี้

อธิการบดี กล่าวว่า เนื่องในโอกาสวาระดิถีปีใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒ กระผมในนามตัวแทนมหาวิทยาลัย ขอมอบของที่ระลึกให้กับกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิและขอเชิญกรรมการทุกท่านถ่ายภาพร่วมกัน

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๒ ประธานมอบหมายให้เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยแจ้งเพื่อทราบดังนี้

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย กล่าวว่า เมื่อวันศุกร์ที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๒ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ได้เชิญบุคคลที่เกี่ยวข้องเพื่อไปร่วมรับฟังความคิดเห็นประกอบการพิจารณาหลักเกณฑ์และความเหมาะสมในการกำหนดตำแหน่งเจ้าพนักงานของรัฐให้มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. ของผู้บริหารและกรรมการสภามหาวิทยาลัย ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ (คสช.) ที่ ๒๑/๒๕๖๑ เรื่อง การแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ได้ยกเลิกคำว่า “กรรมการ” มหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้นายธำธรี มหันตรัตน์ เป็นตัวแทนของมหาวิทยาลัยไปรับฟังความคิดเห็นและให้มีการรวบรวมข้อมูลส่งภายในวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๒ คณะกรรมการ ป.ป.ช. จะดำเนินการพิจารณาข้อมูลที่ได้รับฟังความคิดเห็นอีกครั้งหนึ่ง ดังนั้นขณะนี้จึงยังไม่ต้องยื่นหากมีการกำหนดให้ยื่นบัญชีทรัพย์สินจะมีการประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน จึงขอแจ้งให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยได้รับทราบ

นายสุทัศน์ อุ่ทอง กล่าวว่า หากยังไม่มีประกาศใหม่ออกมาก่อนสิ้นเดือนมกราคม ยังจำเป็นต้องยื่นอยู่หรือไม่

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย ชี้แจงว่า เรื่องนี้ได้ฟังคำชี้แจงจากเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช. ยังไม่ต้องยื่นซึ่งขณะนี้ได้ดำเนินการปรับปรุงและแก้ไขกฎหมายยกเลิกคำนิยามคำว่ากรรมการสภามหาวิทยาลัยและนายกสภามหาวิทยาลัย

ประธาน กล่าวว่า รับทราบ และมอบหมายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยติดตามความคืบหน้าเกี่ยวกับเรื่องนี้และรายงานให้สภามหาวิทยาลัยรับทราบต่อไป

นายกฤษฎา โจรนสุวรรณ กล่าวว่า หากประกาศฉบับเก่ายังไม่ยกเลิก แสดงว่ายังมีผลอยู่ มหาวิทยาลัยควรรอว่าคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) จะยกเลิกของเดิมหรือไม่ขณะนี้ไม่มียื่นก็ได้ เพราะยังไม่ครบกำหนดเวลา จะครบสิ้นเดือน กุมภาพันธ์ มีระยะเวลา ๖๐ วัน จึงจะครบ แต่วัตถุประสงค์ของประกาศของหัวหน้าคณะรักษาความสงบของชาติ (คสช.) คือเพื่อแก้ปัญหา

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๒ เรื่องแจ้งรายชื่อกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่ลาการประชุม

สาระสำคัญโดยย่อ

ประธานมอบหมายให้เลขานุการสภามหาวิทยาลัย แจ้งรายชื่อกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่ลาประชุมมีจำนวน ๔ ราย ดังนี้

๑. นายอภิชาติ จีระวุฒิ
๒. นายสุรพงษ์ มาลี
๓. ศาสตราจารย์ ดร.ณรงค์ฤทธิ์ สมบัติสมภพ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวิทย์ ไวยกุล

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๑

สาระสำคัญโดยย่อ

เลขานุการ เสนอที่ประชุมพิจารณาและรับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๑ จึงขอให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยพิจารณารับรองรายงานการประชุม

นายสุทัศน์ อุทอง กล่าวว่า รายงานการประชุมหน้า ๑๙ ระเบียบวาระที่ ๔.๖ เรื่อง ขอความเห็นชอบการกำหนดกรอบอัตราค่าจ้าง ๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ข้อเสนอแนะ ข้อ ๑ ข้อ ๒ และ ข้อ ๔ ไม่ควรปรากฏในเอกสาร ควรตัดออก เพราะมหาวิทยาลัยไม่สามารถปฏิบัติได้ เนื่องจากมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยายึดตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของ ก.พ.อ. หากระบุไปเช่นนี้มหาวิทยาลัยจะกำหนดตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีไม่ได้

อธิการบดี กล่าวว่า รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยเป็นไปตามที่ได้ระบุไว้ ขอให้สภามหาวิทยาลัยรับรองรายงานการประชุมไปก่อน และมอบหมายให้งานบริหารงานบุคคลชี้แจงปัญหาที่พบในการนำกรอบอัตรากำลังไปปฏิบัติเพื่อให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

รองศาสตราจารย์ ดร.จิราภา วิทยาภิรักษ์ กล่าวว่า หน้า ๑๗ บรรทัดที่ ๓๓ ให้ตัดคำว่า “สถาบันวิจัยและพัฒนา ส่วนนี้จะทำให้มหาวิทยาลัยก้าวหน้า งานอื่น ๆ ๓ งานแรก ไม่ว่าจะเป็นงานวิจัย บริการวิชาการทางการสังคม แล้วควรส่งเสริมการบริการวิชาการในสังคมด้วย” ออก

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๑

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๑

ระเบียบวาระที่ ๓.๑ ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๑

สาระสำคัญโดยย่อ

เลขานุการ นำเสนอรายงานข้อมูลจากการดำเนินงานและผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๑ โดยมีข้อมูลรายละเอียดตามที่ปรากฏในตาราง ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระ	เรื่อง	มติที่ประชุม/ข้อเสนอแนะและข้อสั่งการ	ผลการปฏิบัติงานตามมติ
๔.๑	ขออนุมัติให้ปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ (ครั้งที่ ๓) จำนวน ๖ ราย	อนุมัติให้ปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ (ครั้งที่ ๓) จำนวน ๖ ราย	มหาวิทยาลัยได้แจ้งไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเรียบร้อยแล้ว
๔.๒	ขอความเห็นชอบการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ (ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๑) (สมอ. ๐๘) และขอความเห็นชอบการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๕๘) (สมอ. ๐๘)	๑. เห็นชอบการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ (ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๑) (สมอ. ๐๘) จากเดิม นางสาวอัมมมณฑา ไชยกาญจน์ เปลี่ยนเป็น นางสาวเนตรนภา สาสังข์ ๒. เรื่องขอความเห็นชอบการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๕๘) (สมอ. ๐๘) จากเดิม นายกิตติธเนศ วิวรรณโชติ เปลี่ยนเป็น นางสาวสุชนา หลงเจริญ ที่ประชุมมีมติไม่เห็นชอบเนื่องจากนางสาวสุชนา หลงเจริญ มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปี ๒๕๕๘	๑. มหาวิทยาลัยได้แจ้งมติไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว ๒. เรื่องขอความเห็นชอบการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๕๘) (สมอ. ๐๘) นำเข้าสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๑ วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๑
๔.๓	ขอความเห็นชอบคัดเลือกประธานและกรรมการ เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย	เห็นชอบคัดเลือกประธานและกรรมการ เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัยได้เสนอข้อบังคับให้นายกสภามหาวิทยาลัยลงนามเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
๔.๔	ขออนุมัติงบประมาณค่าสาธารณูปโภค งบประมาณจำนวน ๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท เป็นจากเงิน กค.บ.บ. คงคลัง	อนุมัติงบประมาณค่าสาธารณูปโภค งบประมาณจำนวน ๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท จากเงิน กค.บ.บ. คงคลัง	มหาวิทยาลัยได้แจ้งมติไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว

ระเบียบ วาระ	เรื่อง	มติที่ประชุม/ข้อเสนอแนะ และข้อสั่งการ	ผลการปฏิบัติงานตามมติ
๔.๕	ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การลาและการเดินทางไปราชการของผู้บริหารมหาวิทยาลัย พ.ศ.	เห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การลาและการเดินทางไปราชการของผู้บริหารมหาวิทยาลัย พ.ศ.	มหาวิทยาลัยได้เสนอข้อบังคับให้นายกสภามหาวิทยาลัยลงนามเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
๔.๖	ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาสำหรับนักศึกษาต่างชาติโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา กับหน่วยงานต่างประเทศ พ.ศ.	เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาสำหรับนักศึกษาต่างชาติโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา กับหน่วยงานต่างประเทศ พ.ศ.	มหาวิทยาลัยได้เสนอระเบียบให้นายกสภามหาวิทยาลัยลงนามเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
๔.๗	ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การจ่ายเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลให้กับบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา พ.ศ. และให้นำข้อสังเกตของกรรมการสภามหาวิทยาลัยไปปรับปรุงแก้ไขต่อไป	เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การจ่ายเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลให้กับบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา พ.ศ. และให้นำข้อสังเกตของกรรมการสภามหาวิทยาลัยไปปรับปรุงแก้ไขต่อไป	มหาวิทยาลัยได้เสนอระเบียบให้นายกสภามหาวิทยาลัยลงนามเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
๔.๘	ขอหารือสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยากรณีจำนวนผู้ได้รับปริญญากิตติมศักดิ์	ที่ประชุมมีคำวินิจฉัยในแต่ละปีการศึกษาให้มีจำนวนไม่เกิน ๕ คน โดยหมายความว่ารวมถึงกระบวนการขั้นตอนและวิธีพิจารณาให้ปริญญากิตติมศักดิ์ในข้อ ๑๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย ชั้น สาขาวิชา และหลักเกณฑ์การให้ปริญญากิตติมศักดิ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ ด้วยแล้ว ทั้งนี้เห็นควรให้มหาวิทยาลัยดำเนินการปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย ชั้น สาขาวิชา และหลักเกณฑ์การให้ปริญญากิตติมศักดิ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้มีความชัดเจนในการบังคับใช้ในปีต่อไป	๑. มหาวิทยาลัยได้แจ้งมติไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว ๒. อยู่ระหว่างการดำเนินการ
๔.๙	ขอความเห็นชอบการพิจารณาอุทธรณ์ คำสั่งลงโทษ นายพิชัย มหรรณพนายชาญชัย จิตรชู นายศรัณย์ ขาวดารา และนายสนธยา คชะทอง (วาระลับ)	วาระลับ	มหาวิทยาลัยได้แจ้งมติไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว
๔.๑๐	ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.	ที่ประชุมมีมติให้ปรับแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. โดยปรับแก้ไขเฉพาะข้อ ๕๐ และข้อ ๕๑ ส่วนข้อ ๒๔ นั้นสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบใช้ข้อความเดิมต่อไป	มหาวิทยาลัยได้เสนอข้อบังคับให้นายกสภามหาวิทยาลัยลงนามเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
๔.๑๑	ขออนุมัติกำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน ๑ ราย (วาระลับ)	วาระลับ	มหาวิทยาลัยได้แจ้งมติไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๔.๑

ขอความเห็นชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาประวัติศาสตร์
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๒)

สาระสำคัญโดยย่อ

ด้วยหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาประวัติศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๒) ได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาการปรับปรุงหลักสูตรในปีการศึกษา ๒๕๖๑ และได้เสนอต่อคณะกรรมการสภาวิชาการ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๑ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้นำเข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

โดยได้นำเสนอผ่านคณะกรรมการชุดต่างๆ ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ผ่านคณะกรรมการ	มติที่ประชุม	ครั้งที่	วันที่
๑	คณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์	เห็นชอบ	๙/๒๕๖๑	๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๑
๒	สภาวิชาการ	เห็นชอบ	๑๒/๒๕๖๑	๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๑

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะดังนี้

รองศาสตราจารย์ ดร.เสน่ห์ จุ้ยโต มีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. บัณฑิตที่สำเร็จหลักสูตรนี้จะมีอัตลักษณ์อย่างไร การฝึกประสบการณ์ประวัติศาสตร์ ไม่ควรลงรายละเอียดว่าฝึกอะไรอย่างไร ควรเติมการฝึกทักษะ สมรรถนะของบัณฑิต ควรเป็นในลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์

๒. เอกลักษณ์ของหลักสูตรวิธีการเรียนการสอนในประวัติศาสตร์จะสอนอย่างไรเพื่อให้เกิดการเรียนรู้

๓. พฤติกรรมที่พึงประสงค์ บัณฑิตที่สำเร็จหลักสูตรนี้จะทำงานอะไร และนักศึกษาที่เรียนหลักสูตรนี้ควรเรียนรู้ผ่านโครงการจะทำให้หลักสูตรน่าสนใจมากขึ้น

นายกฤษฎา โรจนสุวรรณ กล่าวว่า หลักสูตรนี้เป็นหลักสูตรที่ดีมาก เป็นหลักสูตรที่เหมาะสมกับอยุธยาเมรดกโลก ในหลักสูตรกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ หน้า ๑๗ วิชาที่บังคับเรียนคือวิชาอยุธยาศึกษา แต่ในหน้า ๒๑ วิชาอยุธยาเมรดกโลกเป็นกลุ่มวิชาเลือก ขอสอบถามว่า ๒ วิชานี้แตกต่างกันอย่างไร

นางสาวเพชรรุ้ง เทียนบัวโรจน์ ชี้แจงว่า วิชาอยุธยาศึกษานักศึกษาทุกคนต้องเรียนเพราะเป็นวิชาบังคับ ส่วนวิชาอยุธยาเมรดกโลกเป็นวิชาเอก เนื้อหาแตกต่างกัน จะศึกษาเรื่องกระบวนการจัดการดูแลและเรื่องของหน่วยงานที่ดูแลอยุธยาเมรดกโลก

นายกฤษดา โจนสุวรรณ มีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. นักประวัติศาสตร์เมื่อจบจากมหาวิทยาลัยควรมีความรู้เรื่องอยุธยา มรดกโลก ดังนั้นวิชาอยุธยา มรดกโลกควรเป็นวิชาบังคับ

๒. ทั้ง ๒ วิชา คือวิชาอยุธยา มรดกโลก และวิชาอยุธยาศึกษา ควรเป็นเรื่องเดียวกัน วัตถุประสงค์ คือต้องการให้นักศึกษาที่จบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา มีความรักอยุธยา มรดกโลก ดังนั้นควร รักษาไว้

นางสาวเพชรรุ้ง เทียนปิวโรจน์ ชี้แจงว่า จะนำวิชามรดกโลกอยุธยามาเป็นวิชาบังคับตาม ข้อเสนอแนะของกรรมการสภามหาวิทยาลัย

ศาสตราจารย์ ดร.จำนงค์ อติวัฒน์สิทธิ์ มีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. ศักยภาพของอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นอย่างไร ควรระบุคุณวุฒิทางวิชาการที่อาจารย์แต่ละ ท่านได้รับ ไม่เช่นนั้นจะเหมือนเป็นการลดคุณวุฒิอาจารย์

๒. หน้า ๒๑ กลุ่มวิชาเลือก วิชาการรับรู้ประวัติศาสตร์อยุธยาในสังคมไทย การตั้งชื่อรายวิชาไม่ ควรเป็นลักษณะนี้ทางหลักสูตรควรปรับปรุง และวิชาประวัติศาสตร์เพศสภาพ มีจุดมุ่งหมายเพื่ออะไร และมีความหมายอย่างไร

ประธาน กล่าวว่า หลักสูตรนี้เรียนแล้วนักศึกษาจะได้อะไร และมีคุณค่าอย่างไร เมื่อสำเร็จ การศึกษาแล้วมีงานทำหรือไม่ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ควรนำไปแก้ไขตามข้อเสนอแนะของ กรรมการสภามหาวิทยาลัย และควรนำมารายงานให้สภามหาวิทยาลัยรับทราบในโอกาสต่อไป

นายสุทัศน์ อุทอง กล่าวว่า ปีที่ผ่านมาหลักสูตรนี้มีนักศึกษาหลักสูตรจำนวนเท่าใด

นางสาวเพชรรุ้ง เทียนปิวโรจน์ ชี้แจงว่า มีนักศึกษาจำนวน ๕๒ คน และหลักสูตรใหม่นี้คาดว่าจะมี นักศึกษาประมาณ ๒๕ คน

นางวราภรณ์ สีหนาท มีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. หลักสูตรนี้ควรมีการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับอยุธยา มรดกโลก และควรเน้นเรื่องอยุธยา มรดกโลก

๒. หลักสูตรนี้ควรเพิ่มสหกิจศึกษา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรคิดว่าจะส่งนักศึกษาไปสหกิจ ศึกษาที่ใด

๓. ชื่อปริญญาของหลักสูตร (ศศ.บ) ประวัติศาสตร์ ควรปรับให้ถูกต้อง

นางสาวเพชรรุ้ง เทียนปิวโรจน์ ชี้แจงว่า เรื่องที่จะส่งนักศึกษาไปสหกิจศึกษาที่ใดนั้น เรื่องนี้เป็น นโยบายของมหาวิทยาลัย ที่ผ่านมานักศึกษาจะไปฝึกงานที่โรงเรียนในเขตของจังหวัดพระนครศรีอยุธยา และจังหวัดอ่างทอง พิพิธภัณฑ์แห่งชาติเจ้าสามพระยา สำนักอุทยานประวัติศาสตร์ เป็นต้น

นายสุทัศน์ อุทอง กล่าวว่า หน่วยกิตตลอดหลักสูตรรวมแล้วไม่ตรง ดังนั้นขอให้ทางหลักสูตร ปรับแก้ไขให้ถูกต้อง

รองศาสตราจารย์ ดร.จิราภา วิทยาภิรักษ์ มีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. นักศึกษาที่สำเร็จหลักสูตรนี้ควรเน้นเรื่องประวัติศาสตร์ของโลก

๒. ควรเน้นว่าหลักสูตรมีความสำคัญกับพิพิธภัณฑ์ ด้านวิทยาศาสตร์ และองค์กรต่าง ๆ และ ร่วมมือกันจะมีผลต่อการส่งนักศึกษาไปฝึกงาน

๓. เมื่อนักศึกษาสำเร็จหลักสูตรนี้แล้วจะทำงานอะไรได้บ้าง เช่น สามารถเป็นไกด์ เป็นอาจารย์ และเป็นนักประวัติศาสตร์ หลักสูตรนี้ควรพัฒนาเป็นหลักสูตรนานาชาติ สามารถทำได้ หากจะดำเนินการ รองศาสตราจารย์ ดร.จิราภา วิทยาภิรักษ์ ยินดีช่วยมหาวิทยาลัย

๔. หลักสูตรนี้ควรเน้นอยุธยาศึกษา และควรให้ทุนนักศึกษาได้หรือไม่ หากสามารถดำเนินการได้จะทำให้มหาวิทยาลัยได้นักศึกษาเก่งมาเรียน

นายณพดล ปรารักษ์ทอง มีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. คำอธิบายรายวิชา ๓ รายวิชา หน้า ๗๖ ขอให้แก้ไขคำว่า “ตะวันออกเฉียงใต้” ให้ถูกต้อง

๒. หน้า ๗๗ วิชาประวัติศาสตร์ยุโรปก่อนคริสต์ศตวรรษที่ ๑๖ ขอให้ตัดคำว่ายุโรป ออก และในคำอธิบายรายวิชาให้ใช้ข้อความดังนี้ “พัฒนาการทางประวัติศาสตร์ยุโรป ตั้งแต่สมัยกรีก โรมัน ยุคกลาง”

๓. เห็นด้วยที่จะปรับวิชาอยุธยา มรดกโลกให้เป็นวิชาบังคับ แต่ขอให้เพิ่มในส่วนของคำอธิบายรายวิชาอยากให้เพิ่มว่า เป็นแนวคิดมรดกโลกของยูเนสโกก่อนที่จะเข้าสู่ความสำคัญของอยุธยาในฐานะมรดกโลก

นางวรรณกร สีนาท กล่าวว่ ขอให้ประเมินเรื่องทัศนคติของผู้เรียนด้วย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรรณทิพย์ เนียมมณฑม กล่าวว่ หลักสูตร ๑๒๔ หน่วยกิต หน้า ๒๖ ชั้นปีที่ ๔ ขอให้ตรวจสอบจำนวนหน่วยกิต

ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิภาวี ฝ่ายเทศ มีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. หน้า ๕ ขอให้แก้ไขคำว่า พระราชวังจันทน์เกษม เป็น จันทเกษม ให้ถูกต้อง

๒. วิชาอยุธยาเมืองมรดกโลก ควรเปลี่ยนจากคำว่า เมือง เป็นคำว่า แหล่ง เพราะอยุธยาเป็นแหล่งมรดกโลก ส่วนที่ได้เป็นมรดกโลกเฉพาะอุทยานประวัติศาสตร์เท่านั้นไม่ได้เป็นมรดกโลกทั้งเมือง

๓. หน้า ๒๐ วิชาภาษาอังกฤษสำหรับการศึกษาประวัติศาสตร์ ควรแก้ไขภาษาอังกฤษเป็น English in History Study

๔. หน้า ๒๐ วิชาประวัติศาสตร์ท้องถิ่นอยุธยา ควรแก้ไขภาษาอังกฤษเป็น Local History of Ayutthaya

๕. หน้า ๒๑ วิชาประวัติศาสตร์บูรพมหากษัตริย์ของไทยในสมัยอยุธยา ควรแก้ไขภาษาอังกฤษเป็น History of Ayutthaya King

๖. หน้า ๗๘ วิชาโบราณคดีเบื้องต้น ภาษาอังกฤษควรแก้ไขเป็น Introduction to Archaeology

๗. หน้า ๗๘ วิชาประวัติศาสตร์เอเชียใต้และตะวันออกกลาง ควรล้คำอธิบายรายวิชาของประวัติศาสตร์เอเชียใต้และตะวันออกกลาง กับวิชาเอเชียตะวันออกให้ตรงกันในวรรคท้ายที่เกี่ยวกับผู้นำประกาศ

๘. หน้า ๘๐ พิพิธภัณฑ์สถานวิทยา Museology ไม่ควรเน้นเพียงประวัติศาสตร์เพียงอย่างเดียว ควรเป็นเนื้อหาการจัดการพิพิธภัณฑ์ให้ครบ เช่น การอนุรักษ์สิ่งแสดงในพิพิธภัณฑ์กฎหมายที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

๙. หน้า ๘๑ การเขียนสารคดีทางประวัติศาสตร์ ภาษาอังกฤษ Historical and Cultural Feature Writing ขอให้แก้จาก Feature Writing เป็น Documentary Writing หรือ Article Writing

๑๐. หน้า ๘๓ วิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพประวัติศาสตร์ คำอธิบายรายวิชา ขอให้แก้ไขเป็น จัดกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านประวัติศาสตร์ เน้นการฝึกทักษะขั้นพื้นฐานสำหรับนักประวัติศาสตร์

๑๑. หน้า ๑๕ การให้รหัสวิชาเดิมคำว่า รหัสวิชาการวิชาเฉพาะเพราะจะได้ไม่ไปกวนกับหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ประธาน กล่าวว่า ขอบคุณผู้ช่วยศาสตราจารย์วิภาวี ฝ่ายเทศ ก่อนที่จะนำหลักสูตรเข้าสภามหาวิทยาลัยทางคณะควรให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิภาวี ฝ่ายเทศ ตรวจสอบก่อน จะเป็นประโยชน์กับมหาวิทยาลัย

อธิการบดี กล่าวว่า ขอมอบภารกิจในการตรวจสอบความถูกต้อง เช่น รายวิชาที่จะย้ายมาเป็นวิชาบังคับ และจำนวนหน่วยกิตที่รวมไม่ถูกต้อง มอบหมายคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์และรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการตรวจสอบและปรับแก้ตามข้อเสนอแนะของกรรมการสภามหาวิทยาลัย และขอฝากทางหลักสูตรจำนวน ๓ ประเด็นดังนี้

๑. อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรประวัติศาสตร์ วันนี้ ๕ คน อาจเข้าใจแต่ในอนาคตอาจไม่เข้าใจ หลักสูตรนี้ความโดดเด่นของหลักสูตรคือเมื่อใดที่มีนักวิชาการด้านประวัติศาสตร์ขึ้นเวทีพูดเกี่ยวกับอยุธยา หรือนักศึกษาของมหาวิทยาลัยอยู่ในเวทีใดก็ตามหนึ่งในนั้นต้องเป็นอาจารย์ในมหาวิทยาลัย ทุกรายวิชาที่เป็นวิชาบังคับไม่ว่าจะเป็นโบราณคดี ประวัติศาสตร์ หรือพิพิธภัณฑ์สถาน นอกจากหลักทั่วไปแล้วควรเน้นของที่มีมหาวิทยาลัยมีอยู่ในพื้นที่ ในส่วนของความเป็นอยุธยาและนำรายงานการประชุมนี้ส่งต่อผู้สอนในหลักสูตรประวัติศาสตร์ต่อไป

๒. คำอธิบายรายวิชา กระบวนการจัดการเรียนรู้มหาวิทยาลัยควรมีความชัดเจน และควรสรุปให้ได้ว่านักศึกษาที่ศึกษาหลักสูตรนี้จะได้ประโยชน์อย่างไรในปัจจุบัน

๓. กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ทุกฝ่ายเข้าใจดีว่าการเรียนหนังสือในระดับมหาวิทยาลัยไม่ใช่เรียนแค่ได้ปริญญาตรี แต่ต้องการให้นักศึกษาสำเร็จการศึกษาไปแล้วต้องมียานทำงาน แต่อาจารย์บางส่วนยังสอนในห้องเรียน จึงทำให้กลุ่มสหกิจศึกษาไม่สามารถทำได้แบบจริงจัง และอาจารย์ที่สอนหลักสูตรนี้ควรชี้แจงให้ได้ว่าเมื่อนักศึกษาสำเร็จการศึกษาไปแล้วจะทำงานอะไร

กลุ่มที่ ๑ กลุ่มสหกิจศึกษาวิชาแรกคือ ๑ หน่วยกิต วิชาที่ ๒ เป็น ๖ หน่วยกิต เป็นภาคบังคับของสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยควรจะต้องปรับอย่างไร

กลุ่มที่ ๒ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ วิชาแรกเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ทางหลักสูตรควรลดหน่วยกิตให้เหลือ ๑ หน่วยกิต จำนวนหน่วยกิตควรเท่ากันในรายวิชาแรก และวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ๕ หน่วยนั้น สามารถปรับเป็น ๖ หน่วยกิตได้

มติที่ประชุม

เห็นชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาประวัติศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๒) โดยให้ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของกรรมการสภามหาวิทยาลัยและมอบหมายรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการตรวจสอบก่อนส่งไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ระเบียบวาระที่ ๔๒

ขอความเห็นชอบหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๒)

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้เสนอหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒) เข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย สภามหาวิทยาลัยได้มีมติให้ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของกรรมการสภามหาวิทยาลัยและให้นำเสนอ สภามหาวิทยาลัยในการประชุมเดือนมกราคม ๒๕๖๒ นั้น

สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของกรรมการสภามหาวิทยาลัย และรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการได้ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒) เข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

โดยได้นำเสนอผ่านคณะกรรมการชุดต่างๆ ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ผ่านคณะกรรมการ	มติที่ประชุม	ครั้งที่	วันที่
๑	คณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	เห็นชอบ	๕/๒๕๖๑	๒๐ กันยายน ๒๕๖๑
๒	สภามหาวิทยาลัย	เห็นชอบ	๑๑/๒๕๖๑	๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

นายสุทัศน์ อุ่ทอง กล่าวว่า การยกเลิกวิชาฝึกประสบการณ์ออกจากเล่มนั้น เป็นการตัดสินใจที่ผิดหรือไม่ ดังนั้นไม่ควรยกเลิก ควรนำกลับมาใส่เหมือนเดิม แต่ทางหลักสูตรก็ควรผลักดันนักศึกษาให้ไปสหกิจศึกษา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิภาวี ฝ่ายเทศ มีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. หน้า ๒๐ วิชาสถิติสำหรับวิทยาศาสตร์ แก้ไขภาษาอังกฤษเป็น Statistics
๒. หน้า ๘๐ วิชาสถิติสำหรับวิทยาศาสตร์ คำอธิบายรายวิชาต้องมี ให้แก้ไขเป็น Statistics

นางวรรณกร สีนานท กล่าวว่า ทางหลักสูตรได้นำตัวอย่างของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มาให้พิจารณา จึงจะเห็นว่ามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรียนจำนวน ๑๘๐ หน่วยกิต แต่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรียน ๑๓๐ หน่วยกิต แตกต่างกันจำนวน ๕๐ หน่วยกิต ดังนั้น ขอสอบถามว่า จำนวน ๕๐ หน่วยกิต มหาวิทยาลัยมีอยู่ตรงส่วนใด ซึ่งแตกต่างกันมาก

นางปรีชวณี พิบำรุง อาจารย์ประจำหลักสูตร ชี้แจงว่า เพราะมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จัดการศึกษาในระบบไตรภาค ซึ่งจะเทียบได้กับ ๑๒ ส่วน ๑๕ หน่วยกิตในระบบทวิภาค ทำให้หน่วยกิต ๔ หน่วยกิต เทียบได้กับ ๕ หน่วยกิต ในระบบไตรภาค

ประธาน กล่าวว่า เห็นชอบ โดยให้ปรับแก้ตามข้อเสนอแนะของกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

มติที่ประชุม

เห็นชอบหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒) โดยให้ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของกรรมการสภามหาวิทยาลัยและมอบหมายรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการตรวจสอบก่อนส่งไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ระเบียบวาระที่ ๔๓

ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.

สาระสำคัญโดยย่อ

สืบเนื่องจากงานนิติการ ได้ดำเนินการยกร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. และนำเสนอต่อที่ประชุมสภา

มหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่ประชุมมีมติให้นำข้อบังคับดังกล่าวกลับไปทบทวนใหม่โดยให้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องตามขั้นตอนและกระบวนการของมหาวิทยาลัย

ต่อมางานนิติการจึงได้เสนอร่างข้อบังคับดังกล่าวอีกครั้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ วันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ และคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ และครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ คณะกรรมการปรับปรุงและยกร่างกฎหมาย ในคราวประชุมครั้งที่ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ และครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบและให้ปรับแก้ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ บัดนี้ งานนิติการได้ปรับแก้ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ เรียบร้อยแล้ว

โดยได้นำเสนอผ่านคณะกรรมการชุดต่างๆ ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ผ่านคณะกรรมการ	มติที่ประชุม	ครั้งที่	วันที่
๑	คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.)	เห็นชอบ	๑๐/๒๕๖๑	๙ ตุลาคม ๒๕๖๑
๒	คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.)	เห็นชอบ	๑๐/๒๕๖๑	๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑
๓	คณะกรรมการปรับปรุงและยกร่างกฎหมาย	เห็นชอบ	๑/๒๕๖๒	๕ มกราคม ๒๕๖๒

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะคือ หน้า ๓ หมวด ๒ ข้อ ๑๑ (ข) ตำแหน่งผู้บริหาร ให้ตัดข้อ (๘) หัวหน้าภาควิชา และให้ปรับแก้ข้อบังคับนี้ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการปรับปรุงและยกร่างกฎหมายของมหาวิทยาลัย เมื่อปรับแก้ไขแล้วให้เสนอนายกสภามหาวิทยาลัยลงนามและประกาศใช้

มติที่ประชุม

เห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. โดยให้แก้ไขตามข้อเสนอแนะของกรรมการสภามหาวิทยาลัยก่อนเสนอนายกสภามหาวิทยาลัยลงนามต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔๔

ขอความเห็นชอบ (ร่าง) “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การใช้จ่ายเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา พ.ศ.”

สาระสำคัญโดยย่อ

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การใช้จ่ายเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. เพื่อให้มีกฎหมายรองรับในการเบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมของนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษาจึงได้ประสานกับงานนิติการจัดทำ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การใช้จ่ายค่ากิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. ขึ้น โดยกำหนดเนื้อหาสาระดังนี้

(๑) กำหนดลักษณะเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา

(๒) กำหนดลักษณะการใช้จ่ายเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา

(๓) กำหนดให้มีคณะกรรมการบริหารเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา เพื่อวางแผน กำกับ ติดตาม และควบคุมดูแลการใช้จ่ายเงินและการจัดกิจกรรมนักศึกษาให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด

โดยได้นำเสนอผ่านคณะกรรมการชุดต่างๆ ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ผ่านคณะกรรมการ	มติที่ประชุม	ครั้งที่	วันที่
๑	คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.)	เห็นชอบ	๘/๒๕๖๑	๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๑
๒	คณะกรรมการปรับปรุงและยกย่องกฎหมาย	เห็นชอบ	๑/๒๕๖๒	๕ มกราคม ๒๕๖๒

มติที่ประชุม

เห็นชอบ (ร่าง) “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การใช้จ่ายเงินค่า กิจกรรมนักศึกษา พ.ศ.”

ระเบียบวาระที่ ๔.๕

ขออนุมัติกำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน ๑ ราย (วาระลับ)

ระเบียบวาระที่ ๕.๒

เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากอธิการบดี

ระเบียบวาระที่ ๕.๒.๑

รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

สาระสำคัญโดยย่อ

อธิการบดี ขออนุญาตที่ประชุมให้นายจิรศักดิ์ ชุมวรานนท์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รายงาน สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จากการที่ กองนโยบายและแผน ได้จัดทำรายงานการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำแนกตามประเภทงบประมาณ จำแนกตามประเภทรายจ่าย จำแนกรายหน่วยงานและลำดับการเบิกจ่าย เพื่อรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยได้รับทราบผลดำเนินงานและใช้เป็นข้อมูลในการบริหารงานของมหาวิทยาลัยต่อไป

รายงานข้อมูลสถานะการเงิน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

รายงาน ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๑

ร้อยละ

งบประมาณเงินบำรุงการศึกษา (บกศ.)		
รายรับ (จากประมาณการรายรับ ๑๐๐% ประจำปี ๒๕๖๒)	๑๐๗,๔๙๒,๕๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
รายรับจริง ประจำปี ๒๕๖๒	๒๔,๑๒๐,๑๑๐.๐๐	๒๒.๔๔
ผลต่าง รายรับจริงกับ ประมาณการรายรับ	๘๓,๓๗๒,๓๙๐.๐๐	๗๗.๕๖
วงเงินจัดสรร บกศ. (๘๐% ของประมาณการรายรับประจำปี ๒๕๖๒)	๘๕,๙๙๔,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
รวมรายจ่าย บกศ.	๑๔,๒๔๒,๔๙๙.๘๘	๑๖.๕๖
คงเหลือ บกศ.	๗๑,๗๕๑,๕๐๐.๑๒	๘๓.๔๔
เงินบำรุงการศึกษา (บกศ.คงคลัง เงินกัน)		
วงเงินจัดสรร บกศ.คงคลัง เงินกัน	๒๑,๒๒๘,๔๖๗.๐๐	๑๐๐.๐๐
รวมรายจ่าย บกศ.คงคลัง เงินกัน	๓,๐๗๘,๖๒๑.๘๐	๑๔.๕๐
ยอดคงเหลือ บกศ.คงคลัง เงินกัน	๑๘,๑๔๙,๘๔๕.๒๐	๘๕.๕๐
เงินบำรุงการศึกษา (บกศ. เงินกัน)		
วงเงินจัดสรร บกศ. เงินกัน	๓๒๕,๕๖๙.๐๐	๑๐๐.๐๐
รวมรายจ่าย บกศ. เงินกัน	๓๒๕,๕๖๙.๐๐	๑๐๐.๐๐
ยอดคงเหลือ บกศ. เงินกัน	๐.๐๐	
เงินบำรุงการศึกษา (บกศ.เพิ่มเติม เงินกัน)		
วงเงินจัดสรร บกศ.เพิ่มเติม เงินกัน	๔,๒๕๖,๕๕๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
รวมรายจ่าย บกศ.เพิ่มเติม เงินกัน	๑,๖๙๔,๐๔๕.๐๐	๓๙.๘๐
ยอดคงเหลือ บกศ.เพิ่มเติม เงินกัน	๒,๕๖๒,๕๐๕.๐๐	๖๐.๒๐
เงินบำรุงการศึกษา (บกศ.เพิ่มเติม ประจำปี ๒๕๖๒)		
วงเงินจัดสรร บกศ.เพิ่มเติม ประจำปี ๒๕๖๒	๑๔,๙๓๒,๘๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
รวมรายจ่าย บกศ.เพิ่มเติม	๕,๕๘๓,๖๐๑.๐๑	๓๗.๓๙
ยอดคงเหลือ บกศ.เพิ่มเติม	๙,๓๔๙,๑๙๘.๙๙	๖๒.๖๑

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวพัชรี รุ่งวารณ)

รักษาการในตำแหน่ง

หัวหน้างานบัญชี

รายงานข้อมูลสถานะการเงิน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

รายงาน ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๑

ร้อยละ

งบประมาณการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ (กศ.บป.)		
รายรับ (จากประมาณการรายรับ ๑๐๐% ประจำปี ๒๕๖๒)	๑๒,๗๘๒,๕๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
รายรับจริง ประจำปี ๒๕๖๒	๑,๗๙๘,๔๗๐.๐๐	๑๔.๐๗
ผลต่าง รายรับจริง กับ ประมาณการรายรับ	๑๐,๙๘๔,๐๓๐.๐๐	๘๕.๙๓
วงเงินจัดสรร กศ.บป. (๘๐% ของประมาณการรายรับประจำปี ๒๕๖๒)	๑๐,๒๒๖,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
รวมรายจ่าย กศ.บป.	๑,๘๖๒,๔๑๒.๒๙	๑๘.๒๑
ยอดคงเหลือ กศ.บป.	๘,๓๖๓,๕๘๗.๗๑	๘๑.๗๙
งบประมาณบัณฑิตศึกษา		
รายรับ (จากประมาณการรายรับ ๑๐๐% ประจำปี ๒๕๖๒)	๓,๐๓๘,๘๗๕.๐๐	๑๐๐.๐๐
รายรับจริง ประจำปี ๒๕๖๒	๒๕๐,๑๗๐.๐๐	๘.๒๓
ผลต่าง รายรับจริง กับ ประมาณการรายรับ	๒,๗๘๘,๗๐๕.๐๐	๙๑.๗๗
วงเงินจัดสรร บัณฑิตศึกษา (๘๐% ของประมาณการรายรับประจำปี ๒๕๖๒)	๒,๔๓๑,๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
รวมรายจ่าย บัณฑิตศึกษา	๖๗๕,๙๓๔.๖๘	๒๗.๘๐
ยอดคงเหลือ บัณฑิตศึกษา	๑,๗๕๕,๑๖๕.๓๒	๗๒.๒๐
เงินบำรุงการศึกษา (บัณฑิต.คงคลัง เงินกัน)		
วงเงินจัดสรร บัณฑิต.คงคลัง เงินกัน	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
รวมรายจ่าย บัณฑิต.คงคลัง เงินกัน		๐.๐๐
ยอดคงเหลือ บัณฑิต.คงคลัง เงินกัน	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
เงินบำรุงการศึกษา (บัณฑิต.เพิ่มเติม ประจำปี ๒๕๖๒)		
วงเงินจัดสรร บัณฑิต.เพิ่มเติม ประจำปี ๒๕๖๒	๑,๖๑๑,๒๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
รวมรายจ่าย บัณฑิต.เพิ่มเติม	๐.๐๐	๐.๐๐
ยอดคงเหลือ บัณฑิต.เพิ่มเติม	๑,๖๑๑,๒๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

(นางสาวพัชรี รุ่งจำรัส)
รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้างานบัญชี

รายงานข้อมูลสถานะการเงิน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

รายงาน ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๑

ร้อยละ

งบประมาณ ตลาดนัด		
รายรับ (จากประมาณการรายรับ ๑๐๐% ประจำปี ๒๕๖๒)	๖,๖๐๘,๑๒๕.๐๐	๑๐๐.๐๐
รายรับจริง ประจำปี ๒๕๖๒	๑,๗๗๑,๐๐๐.๐๐	๒๖.๘๐
ผลต่าง รายรับจริง กับ ประมาณการรายรับ	๔,๘๓๗,๑๒๕.๐๐	๗๓.๒๐
วงเงินจัดสรร ตลาดนัด (๘๐% ของประมาณการรายรับประจำปี ๒๕๖๒)	๕,๒๘๖,๕๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
รวมรายจ่าย ตลาดนัด	๕,๔๕,๒๘๐.๐๐	๑๐.๓๑
ยอดคงเหลือ ตลาดนัด	๔,๗๔๑,๒๒๐.๐๐	๘๙.๖๙
งบประมาณ โรงอาหาร		
รายรับ (จากประมาณการรายรับ ๑๐๐% ประจำปี ๒๕๖๒)	๑,๖๗๓,๗๕๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
รายรับจริง ประจำปี ๒๕๖๒	๑,๗๓,๗๐๐.๐๐	๑๐.๓๘
ผลต่าง รายรับจริง กับ ประมาณการรายรับ	๑,๕๐๐,๐๕๐.๐๐	๘๙.๖๒
วงเงินจัดสรร โรงอาหาร (๘๐% ของประมาณการรายรับประจำปี ๒๕๖๒)	๑,๓๓๙,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
รวมรายจ่าย โรงอาหาร	๒๘,๐๕๐.๐๐	๒.๐๙
ยอดคงเหลือ โรงอาหาร	๑,๓๑๐,๙๕๐.๐๐	๙๗.๙๑
เงินบำรุงการศึกษา (บกศ.กงคั่ง)		
บกศ.กงคั่ง ยอดยกมา ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑	๒๕๘,๗๑๖,๓๓๑.๖๔	๑๐๐.๐๐
รวมรายจ่าย	-	๐.๐๐
ยอดคงเหลือ บกศ.กงคั่ง	๒๕๘,๗๑๖,๓๓๑.๖๔	๑๐๐.๐๐
เงินการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ (กศ.บป.กงคั่ง)		
กศ.บป.กงคั่ง ยอดยกมา ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑	๙๙,๖๐๕,๓๕๕.๓๒	๑๐๐.๐๐
รวมรายจ่าย	๖,๕๗๔,๕๗๕.๗๕	๖.๖๐
ยอดคงเหลือ กศ.บป.กงคั่ง	๙๓,๐๓๐,๗๗๙.๕๗	๙๓.๔๐

(นางสาวพัชรีย์ รุ่งจำรัส)
 วิชาการในตำแหน่ง
 หัวหน้างานบัญชี

รายงานข้อมูลสถานะการเงิน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

รายงาน ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๑

ร้อยละ

เงินบำเหน็จศึกษา (คงคลัง)		
บำเหน็จ.คงคลัง ยอดยกมา ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑	๖๘,๖๕๗,๖๕๖.๘๔	๑๐๐.๐๐
รวมรายจ่าย	-	๐.๐๐
ยอดคงเหลือ บำเหน็จ.คงคลัง	๖๘,๖๕๗,๖๕๖.๘๔	๑๐๐.๐๐
ตลาดนัด.คงคลัง		
ตลาดนัด.คงคลัง ยอดยกมา ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑	๑๖,๔๙๒,๖๑๕.๙๘	๑๐๐.๐๐
รวมรายจ่าย	-	๐.๐๐
ยอดคงเหลือ ตลาดนัด.คงคลัง	๑๖,๔๙๒,๖๑๕.๙๘	๑๐๐.๐๐
โรงพยาบาล.คงคลัง		
โรงพยาบาล.คงคลัง ยอดยกมา ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑	๑,๔๗๖,๒๘๙.๕๗	๑๐๐.๐๐
รวมรายจ่าย	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๕.๓๐
ยอดคงเหลือ โรงพยาบาล.คงคลัง	๑,๔๗๖,๒๘๙.๕๗	๗๔.๗๐

รวมเงินคงคลังคงเหลือทั้งสิ้น ณ วันที่รายงาน

๔,๕๗๗,๙๔๘,๒๘๙.๓๕

ลงชื่อ



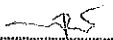
(นางสาวรัชฎา สังขทวี)

เจ้าหน้าที่ทางเดิน

วันที่ ๐๓ ม.ค. ๒๕๖๒

ขอรับรองว่ารายการและจำนวนที่แสดงไว้ข้างบนนี้ได้ตรวจสอบถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ



(นางสาวพัชรี รุ่งจำรัส)

รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้างานบัญชี

วันที่ ๐๓ ม.ค. ๒๕๖๒

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวพัชรี รุ่งจำรัส)

รักษาการในตำแหน่ง

หัวหน้างานบัญชี

๑. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ภาพรวม)

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่มหาวิทยาลัยมีมาตรการและแนวทางเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ กองนโยบายและแผนจึงได้จัดทำผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ทั้งเงินงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ โดยมีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ รายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

ประเภทงบประมาณ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	คงเหลือ	ร้อยละ เบิกจ่าย	ค่า เป้าหมาย ไตรมาส ๑	สูง(+) ต่ำ(-) กว่า เป้าหมาย
งบแผ่นดิน	๔๑๒,๓๙๙,๔๐๐.๐๐	๖๙,๐๕๕,๗๔๔.๕๙	๓๔๓,๓๔๓,๖๕๔.๔๑	๑๖.๗๔	๓๒	(๑๕.๒๖)
งบเงินรายได้	๑๑๕,๑๙๕,๑๐๐.๐๐	๒๒,๓๖๔,๔๔๗.๘๖	๙๒,๘๓๐,๖๕๒.๑๔	๑๙.๔๑	๑๕	๔.๔๑
งบ บกศ.	๘๕,๙๙๔,๐๐๐.๐๐	๑๔,๒๔๒,๔๙๙.๘๘	๗๑,๗๕๑,๕๐๐.๑๒	๑๖.๕๖	๑๕	๑.๕๖
งบ กศ.บป.	๑๐,๒๒๖,๐๐๐.๐๐	๑,๘๖๒,๔๑๒.๒๙	๘,๓๖๓,๕๘๗.๗๑	๑๘.๒๑	๑๕	๓.๒๑
งบ บัณฑิตศึกษา	๒,๔๓๑,๑๐๐.๐๐	๖๗๕,๙๓๓.๖๘	๑,๗๕๕,๑๖๕.๓๒	๒๗.๘๐	๑๕	๑๒.๘๐
งบ บกศ. (เพิ่มเติม)	๑๔,๙๓๒,๘๐๐.๐๐	๕,๕๘๓,๖๐๑.๐๑	๙,๓๔๙,๑๙๘.๙๙	๓๗.๓๙	๑๕	๒๒.๓๙
งบบัณฑิต (เพิ่มเติม)	๑,๖๑๑,๒๐๐.๐๐	-	๑,๖๑๑,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕	(๑๕.๐๐)
รวมทั้งหมด	๕๒๗,๕๙๔,๕๐๐.๐๐	๙๑,๔๒๐,๑๙๗.๔๕	๔๓๖,๑๗๔,๓๐๗.๕๕	๑๗.๓๓		

หมายเหตุ : ข้อมูลทางการเงินได้มาจากรายงานงบเดือน เงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ที่มา : งานการเงินและบัญชี ข้อมูล ณ วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๒)

๑. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (งบแผ่นดิน)

สาระสำคัญโดยย่อ

เพื่อให้การเบิกจ่ายเป็นไปตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพ ที่รัฐบาลกำหนด กองนโยบายและแผน จึงได้ติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (งบแผ่นดิน) โดยมีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ รายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

ตารางสรุปผลการดำเนินงานการเบิกจ่ายงบประมาณ จำแนกตามประเภทหมวดรายจ่าย

งบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ผลการดำเนินงานภาพรวมสะสม)				ค่า เป้าหมาย ไตรมาส ๑	สูง(+) ต่ำ(-) กว่า เป้าหมาย
ประเภท	จำนวนเงิน	เบิกจ่ายจริง	ร้อยละ เบิกจ่าย		
รายจ่ายลงทุน	๑๒๐,๘๔๖,๒๐๐.๐๐	๑,๖๖๐,๕๖๒.๐๐	๑.๓๗	๒๐.๐๐	(๑๘.๖๓)
รายจ่ายประจำ	๒๙๑,๕๕๓,๒๐๐.๐๐	๖๗,๓๙๕,๑๘๒.๕๙	๒๓.๑๒	๓๖.๐๐	(๑๒.๘๘)
รายจ่ายภาพรวม	๔๑๒,๓๙๙,๔๐๐.๐๐	๖๙,๐๕๕,๗๔๔.๕๙	๑๖.๗๔	๓๒.๐๐	(๑๕.๒๖)

หมายเหตุ : ข้อมูลทางการเงินได้มาจากรายงานงบเดือน เงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ (ที่มา : งานการเงินและบัญชี ข้อมูล ณ วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๒)

๒. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม (งบเงินรายได้)

สาระสำคัญโดยย่อ

เพื่อให้การเบิกจ่ายเป็นไปตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพ ที่รัฐบาลกำหนด กองนโยบายและแผน จึงได้ติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (งบเงินรายได้) โดยมีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ รายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

ตารางสรุปผลการดำเนินงานการเบิกจ่ายงบประมาณ จำแนกตามประเภทหมวดรายจ่าย

งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ผลการดำเนินงานภาพรวมสะสม)				ค่าเป้าหมาย ไตรมาส ๑	สูง(+) ต่ำ(-) กว่าเป้าหมาย
ประเภท	จำนวนเงิน	เบิกจ่ายจริง	ร้อยละ เบิกจ่าย		
รายจ่ายลงทุน	๖,๒๔๘,๖๓๗.๐๐	๑,๕๗๘,๙๖๔.๖๐	๒๕.๒๗	๑๕	๑๐.๒๗
รายจ่ายประจำ	๑๐๘,๙๔๖,๔๖๓.๐๐	๒๐,๗๘๕,๔๘๓.๒๖	๑๙.๐๘	๑๕	๔.๐๘
รายจ่ายภาพรวม	๑๑๕,๑๙๕,๑๐๐.๐๐	๒๒,๓๖๔,๔๔๗.๘๖	๑๙.๔๑	๑๕	๔.๔๑

หมายเหตุ : ข้อมูลทางการเงินได้มาจากรายงานงบเดือน เงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ที่มา : งานการเงินและบัญชี ข้อมูล ณ วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๒)

๔. ร้อยละการตัดยอดงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำแนก
รายหน่วยงาน (ภาพรวม) (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

สาระสำคัญโดยย่อ

กองนโยบายและแผน ได้ติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ภาพรวม) จำแนกรายหน่วยงาน โดยเรียงลำดับร้อยละการตัดยอดงบประมาณรายจ่ายจากมากไปหาน้อย ดังรายละเอียดต่อไปนี้

หน่วยงาน	งบแผ่นดิน ๓๒%	งบเงินรายได้ ๑๕%	ภาพรวม	ลำดับที่
สถาบันวิจัยและพัฒนา	๓๒.๓๔	๘๖.๑๒	๕๔.๗๐	๑
กองพัฒนานักศึกษา	๕.๙๒	๔๓.๑๔	๓๗.๑๐	๒
โรงเรียนสาธิตปฐมวัย	๒๕.๔๗	๒๙.๙๖	๒๘.๘๘	๓
โรงเรียนประถมสาธิต	๓๓.๓๒	๒๕.๓๑	๒๗.๕๖	๔
โรงเรียนสาธิตมัธยม	๒๕.๐๐	๒๖.๑๗	๒๕.๗๒	๕
กองกลาง	๑๘.๖๒	๔๘.๕๓	๒๓.๕๑	๖
ศูนย์การศึกษาพิเศษ	๒๓.๓๓	-	๒๓.๓๓	๗
สำนักงาน	๒๓.๔๔	๑๙.๕๒	๒๒.๖๔	๘
คณะวิทยาการจัดการ	๑๘.๕๓	๓๐.๑๙	๒๒.๑๐	๙
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑๕.๗๖	๓๖.๒๘	๒๑.๘๘	๑๐
สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา		๑๗.๖๑	๑๗.๖๑	๑๑
กองนโยบายและแผน	๒.๖๓	๒๖.๔๖	๑๗.๓๗	๑๒
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๑๗.๔๓	๑๓.๕๔	๑๖.๘๙	๑๓
สถาบันอยุธยาศึกษา	๑๔.๙๗	๓๔.๔๓	๑๖.๐๔	๑๔
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๑๐.๓๗	๒๗.๖๕	๑๔.๐๗	๑๕
กองบริการการศึกษา	๓.๔๕	๑๗.๐๒	๑๒.๙๐	๑๖
ตรวจสอบภายใน		-	-	๑๗
รวมทั้งสิ้น	๑๘.๕๔	๔๑.๒๙	๒๓.๕๑	

หมายเหตุ : ร้อยละการตัดยอดงบประมาณฯ เป็นข้อมูลที่นำมาจากระบบ ๓D ข้อมูล ณ วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๒

มติ/ความเห็นของที่ประชุม
รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕.๒.๒

ข้อมูลจำนวนคณาจารย์จำแนกตามวุฒิการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏ
พระนครศรีอยุธยา (ข้อมูล ณ วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๒)

สาระสำคัญโดยย่อ

อธิการบดี ขออนุญาตที่ประชุมให้นายจรัสศักดิ์ ชุมรวานนท์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร นำเสนอ
ตามที่งานบริหารงานบุคคลได้จัดทำข้อมูลจำนวนคณาจารย์จำแนกตามวุฒิการศึกษาและจำแนกตามตำแหน่ง
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา (ข้อมูล ณ วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๒) เพื่อย่างานต่อสภามหาวิทยาลัยได้
รับทราบต่อไป

ข้อมูลจำนวนคณาจารย์แบ่งตามวุฒิการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
(ข้อมูล ณ วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๒)

สังกัด	จำนวนคณาจารย์ (คน)						รวม
	ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา			พนักงานมหาวิทยาลัย			
	คุณวุฒิปริญญาเอก	คุณวุฒิปริญญาโท	รวม (ข้าราชการ)	คุณวุฒิปริญญาเอก	คุณวุฒิปริญญาโท	รวม (พนักงาน)	
คณะครุศาสตร์	๙	๕	๑๔	๑๔	๔๑	๕๕	๖๙
คณะมนุษยศาสตร์ฯ	๙	๑๓	๒๒	๑๗	๖๐	๗๗	๙๙
คณะวิทยาการจัดการ	๕	๑๒	๑๗	๕	๔๓	๔๘	๖๕
คณะวิทยาศาสตร์ฯ	๑๕	๒๑	๓๖	๑๗	๔๖	๖๓	๙๙
รวม	๓๘	๕๑	๘๙	๕๓	๑๙๐	๒๔๓	๓๓๒

ข้อมูลจำนวนคณาจารย์ของคณาจารย์ในปัจจุบัน และเป้าหมายของคุณวุฒิปริญญาเอกในอนาคต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
(ข้อมูล ณ วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๒)

สังกัด	จำนวน คณาจารย์ (คน)	คุณวุฒิ		ร้อยละของ คณาจารย์ ที่มีคุณวุฒิ ปริญญาเอก	ค่าเป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย (ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาคุณภาพบุคลากรและการบริหารจัดการมหาวิทยาลัย)										คณาจารย์ ที่อยู่ระหว่าง การศึกษาต่อ ในระดับ ปริญญาเอก (คน)
					ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ (ร้อยละ ๓๐)		ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (ร้อยละ ๓๕)		ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (ร้อยละ ๔๐)		ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (ร้อยละ ๔๕)		ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (ร้อยละ ๕๐)		
					จำนวน (คน)	ต้องการอีก (คน)	จำนวน (คน)	ต้องการอีก (คน)	จำนวน (คน)	ต้องการอีก (คน)	จำนวน (คน)	ต้องการอีก (คน)	จำนวน (คน)	ต้องการอีก (คน)	
		ปริญญาเอก (คน)	ปริญญาโท (คน)		ปริญญาเอก		ปริญญาโท		ปริญญาเอก		ปริญญาโท		ปริญญาเอก		
คณะครุศาสตร์	๖๙	๒๓	๔๖	๓๓.๓๓	๒๑	๐	๒๔	๑	๒๘	๕	๓๑	๘	๓๕	๑๖	๑๓
คณะมนุษยศาสตร์ฯ	๙๙	๒๖	๗๓	๒๖.๒๖	๓๐	๙	๓๕	๙	๔๐	๑๔	๔๕	๑๙	๕๐	๒๔	๑๔
คณะวิทยาการจัดการ	๖๕	๓๐	๓๕	๕๔.๖๙	๒๐	๑๐	๒๓	๑๓	๒๖	๑๖	๒๙	๑๙	๓๓	๒๓	๑๓
คณะวิทยาศาสตร์ฯ	๙๙	๒๑	๗๘	๒๑.๒๑	๓๐	-๒	๓๕	๓	๔๐	๘	๔๕	๑๓	๕๐	๑๘	๑๖
รวม	๓๓๒	๙๑	๒๔๑	๒๗.๔๑	๑๐๐	๙	๑๑๖	๒๕	๑๓๓	๔๒	๑๔๙	๕๘	๑๖๖	๗๕	๕๖

ระเบียบวาระที่ ๕.๒.๓

รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น

สาระสำคัญโดยย่อ

อธิการบดี นำเสนอ ตามที่มหาวิทยาลัยมีนโยบายและดำเนินงานด้านยุทธศาสตร์ต่าง ๆ ฉะนั้น
เพื่อให้การกำกับติดตามการดำเนินงานดังกล่าวของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและต่อเนื่อง
อธิการบดีจึงขออนุญาตรายงานผลการดำเนินงานในรอบเดือนที่ผ่านมาของ ๕ พื้นที่ ดังนี้

(รายงานภาพรวมประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑)

มหาวิทยาลัยขอรายงานผลการดำเนินงานในรอบเดือนที่ผ่านมาของ ๕ พื้นที่ ดังนี้
พื้นที่ ๑. บ้านอบทม ต.ยี่ล้น อ.วิเศษชัยชาญ จ.อ่างทอง //ผู้รับผิดชอบ คณะวิทยาการจัดการ

ที่	โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ	เป็นโครงการ/กิจกรรมด้าน					
		๑	๒	๓	๔	๕	๖
๑.	โครงการส่งเสริมการปลูกผักปลอดสาร ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง “รู้มีชีวิต พิชิตกระเพาะอาหาร” พื้นที่ บ้านอบทม ตำบลยี่ล้น อำเภวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง (ภายใต้โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑)	✓					
๒.	โครงการ การพัฒนาศักยภาพการท่องเที่ยว เพื่อเสริมสร้างอาชีพภายใต้โครงการ ๙๑๐๑ ในบ้านอบทม จ.อ่างทอง (ภายใต้โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑)		✓				
๓.	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพสำหรับผู้สูงอายุบ้านอบทม ตำบลยี่ล้น อำเภวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง (ภายใต้โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑)		✓				
๔.	โครงการ การพัฒนาศักยภาพการท่องเที่ยว เพื่อเสริมสร้างอาชีพภายใต้โครงการ ๙๑๐๑ ในบ้านอบทม จ.อ่างทอง (ภายใต้โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑)		✓				
๕.	โครงการ การส่งเสริมอาชีพการแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์จากปลา (ภายใต้โครงการแก้ไขความยากจนของประชาชนในเขตชนบท งบประมาณแผ่นดิน พ.ศ ๒๕๖๒)		✓				
๖.	โครงการนันทนาการสำหรับผู้สูงอายุ “ครั้นแคว้นวันละนิด เพื่อสุขภาพจิตที่ดีของผู้สูงอายุ” (ภายใต้โครงการส่งเสริม ความรักสามัคคี ความมีระเบียบวินัย เข้าใจสิทธิหน้าที่ของตนเองและผู้อื่น งบประมาณแผ่นดิน พ.ศ ๒๕๖๒)			✓			
๗.	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการลดต้นทุนการปลูกข้าวตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงบ้านอบทม ตำบลยี่ล้น อำเภวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง (ภายใต้โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑)	✓					
๘.	โครงการการพัฒนาช่องทางทางการตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชนบ้านอบทม ตำบลยี่ล้น อำเภวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง (ภายใต้โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑)		✓				
๙.	โครงการการพัฒนาสื่อนวัตกรรมการเรียนการสอนในยุค ๔.๐ (ภายใต้โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑)						✓
รวมจำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการมาแล้วในแต่ละด้าน		๒	๕	๑			๑

พื้นที่ ๒. บ้านลาว ต.เทวราช อ.ไชโย จ.อ่างทอง //ผู้รับผิดชอบ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ที่	โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ	เป็นโครงการ/กิจกรรมด้าน					
		๑	๒	๓	๔	๕	๖
๑.	โครงการออกแบบและพัฒนาบรรจุภัณฑ์ชุมชนบ้านลาว ตำบลเทวราช อำเภอไชโย จังหวัดอ่างทอง (ภายใต้โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑)		✓				
๒.	โครงการส่งเสริมการปลูกผักปลอดสาร ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง "ร่วมมือชีวิต พืชดีกระเพาะอาหาร" บ้านลาว ตำบลเทวราช อำเภอไชโย จังหวัดอ่างทอง (ภายใต้โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑)	✓					
๓.	โครงการการพัฒนาสื่อนวัตกรรมการเรียนการสอนในยุค ๔.๐ (ภายใต้โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑)						✓
๔.	โครงการ การควบคุมศัตรูพืชโดยชีววิธี (ภายใต้โครงการแก้ไขความยากจนของประชาชนในเขตชนบท งบประมาณแผ่นดิน พ.ศ ๒๕๖๒)		✓				
๕.	โครงการส่งเสริมการปลูกผักปลอดสาร ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง "พืชสวนครัวสร้างรายได้" ๒ (ภายใต้โครงการแก้ไขความยากจนของประชาชนในเขตชนบท งบประมาณแผ่นดิน พ.ศ ๒๕๖๒)	✓					
รวมจำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการมาแล้วในแต่ละด้าน		๒	๒				๑

พื้นที่ ๓. บ้านคลองทราย ต.คลองจิก อ.บางปะอิน จ.พระนครศรีอยุธยา //ผู้รับผิดชอบ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ที่	โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ	เป็นโครงการ/กิจกรรมด้าน					
		๑	๒	๓	๔	๕	๖
๑.	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาตำรับอาหารเพื่อสุขภาพจากเห็ดโดยการมีส่วนร่วมของกลุ่มแปรรูปเห็ด บ้านคลองทราย (ภายใต้ โครงการบูรณาการเรียนการสอนกับการบริการวิชาการ งานวิจัย และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม งบประมาณแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๒)		✓				
๒.	โครงการ การส่งเสริมการดูแลสุขภาพ และการสร้างชุมชนน่าอยู่ของผู้สูงวัยในชุมชน ท้องถิ่น บ้านคลองจิก อ.บางปะอิน จ.พระนครศรีอยุธยา (ภายใต้โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑)			✓			
๓.	โครงการคุณภาพชีวิตและการสร้างรายได้แก่ผู้สูงอายุ บ้านคลองจิก อ.บางปะอิน จ.พระนครศรีอยุธยา (ภายใต้โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑)		✓				
๔.	โครงการธรรมอารมณ์ดีสำหรับผู้สูงอายุในชุมชน ๑ (ภายใต้โครงการส่งเสริม ความรักสามัคคี ความมีระเบียบวินัย เข้าใจสิทธิหน้าที่ของตนเองและผู้อื่น งบประมาณแผ่นดิน พ.ศ ๒๕๖๒)			✓			
๕.	โครงการส่งเสริมการปลูกผักปลอดสาร ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง "พืชสวนครัวสร้างรายได้" ๓ (ภายใต้โครงการแก้ไขความยากจนของประชาชนในเขตชนบท งบประมาณแผ่นดิน พ.ศ ๒๕๖๒)	✓					

๖.	โครงการ การพัฒนาช่องทางทางการตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชน บ้านคลองทราย ตำบลคลองจิก อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา (ภายใต้โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑)		✓				
๗.	โครงการฝึกอบรม เทคนิคพื้นฐานด้านจุลชีววิทยา เทคนิคการถ่ายเชื้อเห็ดแบบปลอดเชื้อบ้านคลองทราย (๑) ตำบลคลองจิกอำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา (ภายใต้โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑)		✓				
๘.	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาปรับปรุงสถานที่ของชุมชนให้สามารถดำเนินการทางด้านจุลชีววิทยาให้เป็นสภาพปลอดเชื้อได้ บ้านคลองทราย ตำบลคลองจิก อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา (โครงการต่อเนื่องจากโครงการฝึกอบรม เทคนิคพื้นฐานด้านจุลชีววิทยา เทคนิคการถ่ายเชื้อเห็ดแบบปลอดเชื้อ) (๒) (ภายใต้โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑)		✓				
๙.	โครงการวิจัยการศึกษาข้อมูลประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมเพื่อจัดทำคู่มือการท่องเที่ยวบ้านคลองทราย ตำบลคลองจิก อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา (ภายใต้โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑)					✓	
๑๐.	การถ่ายทอดภูมิปัญญาอาหารพื้นบ้านของชุมชนบ้านคลองทรายเพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่เทศกาลบุญในวันผ้าป่าเข้ามิด ตำบลคลองจิก อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา (ภายใต้ โครงการบูรณาการเรียนการสอนกับการบริการวิชาการ งานวิจัย และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม งบประมาณแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๒)					✓	
๑๑.	โครงการภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาน้องในชุมชน รุ่นที่ ๑ "ฟุตฟิต ฟ.ไฟ" ณ โรงเรียนวัดวิเวกอายุพัด (ภายใต้โครงการมหาวิทยาลัยพี่เลี้ยง งบประมาณแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๒)						✓
๑๒.	โครงการ การจัดการพื้นที่สีเขียวในชุมชนอย่างยั่งยืน (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒)				✓		
๑๓.	โครงการ ส่งเสริมการปลูกผักปลอดสาร ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง "รู้มีชีวิต พิชิตกระเพาะอาหาร" พื้นที่ บ้านคลองทราย ตำบลคลองจิก อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา (ภายใต้โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑)	✓					
๑๔.	โครงการคัดกรองสุขภาพและให้ความรู้แก่กลุ่มเกษตรกรผู้มีภาวะเสี่ยงต่อการสัมผัสสารเคมีกำจัดศัตรูพืชบ้านคลองทราย ตำบลคลองจิก อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา (ภายใต้โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑)				✓		
๑๕.	โครงการการพัฒนาสื่อนวัตกรรมการเรียนการสอนในยุค ๔.๐ (ภายใต้โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑)						✓
รวมจำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการมาแล้วในแต่ละด้าน		๒	๕	๓	๒	๒	๒

พื้นที่ ๔. บ้านลำไทร ต.ลำไทร อ.วังน้อย จ.พระนครศรีอยุธยา //ผู้รับผิดชอบ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่	โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ	เป็นโครงการ/กิจกรรมด้าน					
		๑	๒	๓	๔	๕	๖
๑.	โครงการส่งเสริมพัฒนาการบริหารจัดการห้องสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ บ้านลำไทร ตำบลลำไทร อำเภอวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา (ภายใต้โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑)						✓
๒.	โครงการพัฒนาการบริหารจัดการแหล่งเรียนรู้ชุมชนท้องถิ่น ณ โรงเรียนวัดลาดทราย (ภายใต้โครงการมหาวิทยาลัยพี่เลี้ยง งบประมาณแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๒)						✓
๓.	โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพของชุมชนตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง "ผักพื้นบ้านสร้างอาชีพ" (ภายใต้โครงการแก้ไขความยากจนของประชาชนในเขตชนบท งบประมาณแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๒)	✓					
๔.	โครงการนันทนาการสำหรับผู้สูงอายุ "ครื้นเครงวันละนิด เพื่อสุขภาพจิตที่ดีของผู้สูงอายุ" (ภายใต้โครงการส่งเสริม ความรักสามัคคี ความมีระเบียบวินัย เข้าใจสิทธิหน้าที่ของตนเองและผู้อื่น งบประมาณแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๒)			✓			
๕.	โครงการส่งเสริมการปลูกผักปลอดสาร ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง "พืชสวนครัวสร้างรายได้" (ภายใต้โครงการแก้ไขความยากจนของประชาชนในเขตชนบท งบประมาณแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๒)	✓					
๖.	โครงการธรรมอารมณ์ดีสำหรับผู้สูงอายุในชุมชน ๒ (ภายใต้โครงการส่งเสริม ความรักสามัคคี ความมีระเบียบวินัย เข้าใจสิทธิหน้าที่ของตนเองและผู้อื่น งบประมาณแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๒)			✓			
๗.	โครงการส่งเสริมการปลูกผักปลอดสาร ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง "ร่วมมือชีวิต พืชตระกะเพาะอาหาร" พื้นที่ บ้านลำไทร ตำบลลำไทร อำเภอวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	✓					
๘.	โครงการปลูกจิตสำนึกด้านยาเสพติด "ล้อมรั้วให้ครอบครัว ล้อมรั้วป้องกันยาเสพติด" ๒ (ภายใต้โครงการส่งเสริม ความรักสามัคคี ความมีระเบียบวินัย เข้าใจสิทธิหน้าที่ของตนเองและผู้อื่น งบประมาณแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๒)			✓			
๙.	โครงการสร้างจิตสำนึกด้านยาเสพติด พื้นที่บ้านลำไทร ต.ลำไทร อ.วังน้อย จ.พระนครศรีอยุธยา (ภายใต้โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑)			✓			
๑๐.	โครงการ พัฒนาคุณภาพชีวิตและการสร้างรายได้แก่ผู้สูงอายุ บ้านลำไทร อ.วังน้อย จ.พระนครศรีอยุธยา (ภายใต้โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑)		✓				
๑๑.	โครงการ ส่งเสริมการดูแลสุขภาพและการสร้างชุมชนน่าอยู่ของผู้สูงวัยในชุมชนท้องถิ่น ในพื้นที่บ้านลำไทร อำเภอวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา (ภายใต้โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑)			✓			

๑๒.	โครงการการพัฒนาสื่อวัตกรรมการเรียนการสอนในยุค ๔.๐ (ภายใต้โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑)						✓
๑๓.	โครงการการพัฒนาครูโดยการบูรณาการกรอบแนวคิด PLC กับแนวทางการสอนที่เน้นการแก้ปัญหาในศตวรรษที่ ๒๑ ณ โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ (ภายใต้โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑)						✓
รวมจำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการมาแล้วในแต่ละด้าน		๓	๑	๕			๕

พื้นที่ ๕. บ้านพยอม ต.พยอม อ.วังน้อย จ.พระนครศรีอยุธยา //ผู้รับผิดชอบ คณะครูศาสตร์

ที่	โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ	เป็นโครงการ/กิจกรรมด้าน					
		๑	๒	๓	๔	๕	๖
๑.	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตและการสร้างรายได้แก่ผู้สูงอายุบ้านพยอม ตำบลพยอม อำเภอวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา (ภายใต้โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑)		✓				
๒.	โครงการการจัดกิจกรรมนันทนาการและการออกกำลังกายในผู้สูงอายุบ้านพยอม อำเภอวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา (ภายใต้โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑)			✓			
๓.	โครงการส่งเสริมการปลูกผักปลอดสาร ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง “รู้มีชีวิต พิชิตกระเพาะอาหาร” บ้านพยอม ตำบลพยอม อำเภอวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา (ภายใต้โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑)	✓					
๔.	โครงการปลูกจิตสำนึกด้านยาเสพติด “ล้อมรั้วให้ครอบครัว ล้อมรั้วป้องกันยาเสพติด” ๑ (ภายใต้โครงการส่งเสริม ความรักสามัคคี ความมีระเบียบวินัย เข้าใจสิทธิหน้าที่ของตนเองและผู้อื่น งบประมาณแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๒)			✓			
๕.	โครงการสร้างจิตสำนึกด้านยาเสพติด พื้นที่บ้านพยอม ตำบลพยอม อำเภอวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา (ภายใต้โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑)			✓			
๖.	โครงการการพัฒนาสื่อวัตกรรมการเรียนการสอนในยุค ๔.๐ (ภายใต้โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑)						✓
รวมจำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการมาแล้วในแต่ละด้าน		๑	๑	๓			๑

หมายเหตุ : คำอธิบายโครงการและกิจกรรมด้านต่าง ๆ

ด้าน ๑ หมายถึง การสืบสานโครงการตามพระราชดำริและนำศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน

ด้าน ๒ หมายถึง การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

ด้าน ๓ หมายถึง การพัฒนาด้านสังคม

ด้าน ๔ หมายถึง การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม

ด้าน ๕ หมายถึง การยกระดับภูมิปัญญาท้องถิ่นและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ด้าน ๖ หมายถึง การพัฒนาโรงเรียน ครู นักเรียน และ/หรือ บุคลากรทางการศึกษาในพื้นที่

ระเบียบวาระที่ ๕.๒.๔ รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานยุทธศาสตร์การผลิตและพัฒนาครูและบุคลากร (ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๕.๒.๕ รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานยุทธศาสตร์การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมและประวัติศาสตร์

๑. วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ สถาบันอยุธยาศึกษา จัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการด้านศิลปะ และวัฒนธรรมอยุธยา ครั้งที่ ๑ เรื่อง “เส้นสายลายก้ามปู” โดยได้รับเกียรติจากอาจารย์วัลลี ตรีวุฒิ เป็นวิทยากรบรรยายและฝึกปฏิบัติให้แก่บุคลากรทางการศึกษา และประชาชนที่สนใจทั่วไปได้รับความรู้เกี่ยวกับศิลปะลายก้ามปู และถ่ายทอดให้กับผู้อื่น และยังสามารถนำไปประยุกต์กับงานอื่นๆ ได้ ตลอดจนเป็นการปลูกจิตสำนึกและภาคภูมิใจในมรดกวัฒนธรรมและภูมิปัญญาของชาติต่อไป โดยมีอาจารย์ ดร.จกมล เสงสุวรรณ ผู้อำนวยการสถาบันฯ มอบเกียรติบัตรแก่ผู้สำเร็จการอบรม ณ สถาบันอยุธยาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

๒. วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๑ – ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๑ กิจกรรม “มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา : มหาวิทยาลัยแห่งเมืองมรดกโลก” ณ บริเวณลานหน้าโบราณสถานวัดไตรตรึง โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ร่วมสนับสนุนและส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีให้กับจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ในการจัดงาน “ยอยศยิ่งฟ้าอยุธยามรดกโลก” ประจำปี ๒๕๖๑

๓. วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๑ สถาบันอยุธยาศึกษา จัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการด้านศิลปะ และวัฒนธรรมอยุธยา ครั้งที่ ๒ เรื่อง “ลูกยอด พวงมโหตร ศิลปะการตัดกระดาดโบราณ” โดยได้รับเกียรติจากอาจารย์จักรพงษ์ กลิ่นแก้ว อาจารย์สุภาภรณ์ ยิ่งยวด และอาจารย์สรินยา อุบลบาน เป็นวิทยากรบรรยายและฝึกปฏิบัติให้แก่บุคลากรทางการศึกษา และประชาชนที่สนใจทั่วไปได้รับความรู้เกี่ยวกับวิธีการตัดลูกยอด พวงมโหตร และถ่ายทอดให้กับผู้อื่น และยังสามารถนำไปประยุกต์กับงานอื่นๆ ได้ ตลอดจนเป็นการปลูกจิตสำนึกและภาคภูมิใจในมรดกวัฒนธรรมและภูมิปัญญาของชาติต่อไป โดยมีอาจารย์ ดร.จกมล เสงสุวรรณ ผู้อำนวยการสถาบันฯ มอบเกียรติบัตรแก่ผู้สำเร็จการอบรม ณ สถาบันอยุธยาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

๔. วันที่ ๑๒ – ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๑ สถาบันอยุธยาศึกษา ร่วมจัดนิทรรศการ “ตำนานท้องถิ่นอยุธยา ตามเส้นทางเดินทัพกองทัพเอกราชของพระยาตาก” ในงานแสดงนิทรรศการผลงานทางพิพิธภัณฑ์ และอนุสรณ์สถานแห่งประเทศไทย (รักชาติ เฟสดีวัล) ครั้งที่ ๔ “รักชาติ ๔.๐ คนรุ่นใหม่ หัวใจรักชาติ” ระหว่างวันที่ ๑๒-๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ อนุสรณ์สถานแห่งชาติ จังหวัดปทุมธานี จัดโดย สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ ซึ่งกิจกรรมภายในงานประกอบด้วย การจัดแสดงนิทรรศการจากแหล่งเรียนรู้ มากกว่า ๓๐ หน่วยงาน การเสวนาวิชาการ การแสดงศิลปวัฒนธรรม กิจกรรมเปิดพิพิธภัณฑ์ให้เข้าชมยามค่ำคืน (NIGHT AT THE MUSEUM) และกิจกรรมการประกวดต่างๆ โดยนิทรรศการ “ตำนานท้องถิ่นอยุธยา ตามเส้นทางเดินทัพกองทัพเอกราชของพระยาตาก” ได้รับความสนใจจากนักเรียน นักศึกษา ครู อาจารย์ และประชาชนทั่วไป เข้าชมเป็นจำนวนมาก

๕. วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๓๐ น. สถาบันอยุธยาศึกษา จัดประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันอยุธยาศึกษา ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์อร่าม ชนะโชติ รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เป็นประธานการประชุม พร้อมด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก ผู้บริหาร ผู้แทนคณาจารย์ประจำ เข้าร่วมประชุม โดยมีวาระการประชุม ดังนี้ ๑) รายงานผลการ

ดำเนินงานตามตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ๒) รายงานผลการตรวจประเมินตนเอง SAR ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ๓) พิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ๔) พิจารณาการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ (QIP) จากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ๕) พิจารณา (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการ และแผนทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม จัดขึ้น ณ ห้องประชุมสถาบันอยุธยาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ระเบียบวาระที่ ๕.๒.๖ รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานยุทธศาสตร์ด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพและสิ่งแวดล้อม (ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๕.๒.๗ รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานยุทธศาสตร์ด้าน Smart University

มหาวิทยาลัยขอรายงานผลการดำเนินงานในรอบเดือนที่ผ่านมา ดังนี้

๑. เมื่อวันอังคารที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ มีการประชุมคณะกรรมการพัฒนาระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ ณ ห้องประชุม ๓๑๑๒๐

คณะกรรมการได้มีการทบทวนโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จากระบบเดิมที่มีอยู่และระบบใหม่ที่จะพัฒนาให้มีความสอดคล้องกันพร้อมกับพิจารณาเรียงลำดับความสำคัญในการพัฒนาระบบ และส่วนของการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของระบบสารสนเทศให้พัฒนาตามที่สำคัญวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้มีการวางแผนการดำเนินงานไว้แล้ว

ที่ประชุมมีความเห็นว่าควรพัฒนาระบบสารสนเทศที่มีอยู่เดิม และพัฒนาระบบสารสนเทศใหม่ให้การทำงานเป็นคู่ขนานกันทั้งระบบเดิมและระบบที่จะพัฒนาใหม่ ให้พัฒนาระบบสารบัญอิเล็กทรอนิกส์เป็นอันดับแรกโดยแบ่งระยะการพัฒนาเป็นระยะ ๑ และแบ่งการพัฒนาออกเป็นระยะๆ ไป อันดับต่อมาพัฒนาระบบบุคลากรที่มีอยู่เดิมทำการพัฒนาต่อ โดยมีการพัฒนาระบบสารสนเทศตามปีงบประมาณ ดังนี้

การพัฒนาระบบสารสนเทศและฐานข้อมูล		
ปีงบประมาณ ๒๕๖๓	ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ระบบสารบัญอิเล็กทรอนิกส์	ระบบประเมิน KPI รายบุคคล	ระบบบริหารยานพาหนะ
ระบบบุคลากร (พัฒนาต่อ)	ระบบบริหารงานวิจัย	ระบบ che QA
	ระบบ Service Tracking	ระบบ e-Meeting(พัฒนาต่อ)
	ระบบพัสดุ	ระบบ e-Job และฝึกประสบการณ์ชีวิต
	ระบบรายงานผู้บริหาร(พัฒนาต่อ)	ระบบบริหารอาคารสถานที่
ระบบบริหารการศึกษา (พัฒนาต่อ)	ระบบบริหารการศึกษา (พัฒนาต่อ)	ระบบบริหารการศึกษา (พัฒนาต่อ)
ระบบคลังข้อสอบ(พัฒนาต่อ)	ระบบคลังข้อสอบ(พัฒนาต่อ)	ระบบคลังข้อสอบ(พัฒนาต่อ)

ระเบียบวาระที่ ๕.๒.๘ รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานยุทธศาสตร์ด้าน Green University

ผลการดำเนินงาน

๑. ประยุกต์ศิลป์เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

- ทำการออกแบบงานศิลปะ การกำหนดจุดวาง
- รวบรวมวัสดุ อุปกรณ์ ที่หรือการจำหน่ายจากสำนักวิทยบริการเพื่อใช้ในการผลิตชิ้นงาน
- ออกแบบ และทดสอบวัสดุเพื่อผลิตชิ้นงาน โดยใช้ส่วนต่าง ๆ ของขวดพลาสติก
- อยู่ระหว่างความร่วมมือระหว่างหัวหน้าโครงการและนักศึกษาสาขาประยุกต์ศิลป์ร่วม

พัฒนาแนวคิดสำหรับชิ้นงานเพิ่มเติม

๒. การกำจัดใบไม้ด้วยไส้เดือน ต้นแบบกิจการเพื่อสังคม

— ศึกษาการทดแทนวัสดุเลี้ยงไส้เดือนด้วยเศษหญ้าสนาม ซึ่งปกติการเลี้ยงไส้เดือนในระยะเพิ่มจำนวนจำเป็นต้องมีการให้อาหารตั้งต้นเป็นมูลสัตว์และขุยมะพร้าว

- อบรมนักศึกษา ถึงวิธีการเลี้ยง และดูแลไส้เดือนเพื่อผลิตมูลไส้เดือน
- เริ่มผลิตมูลไส้เดือนจากเศษผัก
- อยู่ระหว่างการพัฒนาการผลิตมูลไส้เดือนจากเศษใบไม้
- อยู่ระหว่างการจัดจ้าง ถุงสำหรับบรรจุมูลไส้เดือน

๓. การบริหารจัดการขยะในโรงอาหารอย่างมีประสิทธิภาพ

- ออกแบบสัญลักษณ์
- อยู่ระหว่างการจัดหาใบเสนอราคา แก้วพลาสติกชนิดที่สามารถล้างด้วยเครื่องล้าง

อัตโนมัติ (ฝ่ายอาคาร)

- อยู่ระหว่างการจัดหาใบเสนอราคา ถังขยะพลาสติก (ฝ่ายอาคาร)
- อยู่ระหว่างการจัดหาใบเสนอราคาผู้รับเหมาจัดนิทรรศการการลดใช้พลาสติกในโรง

อาหาร

- อยู่ระหว่างการติดต่อประสานงาน อาจารย์ที่ต้องการพัฒนาดังขยะอัจฉริยะในโรงอาหาร

๔. บริหารจัดการขยะใจ คณะวิทยาการจัดการ (ควจ.)

- ศึกษารูปแบบการแยก และรูปแบบถังขยะที่เหมาะสม
- ดำเนินการซื้อถังขยะแล้ว
- อยู่ระหว่างการจัดตั้ง และทำการอบรมนักศึกษา เรื่องการแยกขยะ

๕. การบริหารจัดการขยะพิษในคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ควท.)

- ได้ศึกษารูปแบบการแยก และรูปแบบถังขยะที่เหมาะสม
- อยู่ระหว่างการจัดหาหน่วยงานรับกำจัดขยะพิษจากหน่วยงานรัฐและเอกชน
- อยู่ระหว่างการจัดเตรียมเอกสาร เพื่อการซื้อจ้าง

๖. ห้องสมุดกิจกรรมสีเขียว (Hand-on green library)

— ทำความร่วมมือกับรายวิชา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน เพื่อให้ให้นักศึกษาได้เข้าร่วมเข้าฝึกการ recycle ขยะเป็นของใช้ชนิดต่าง ๆ จากหลอดดูดที่ใช้แล้ว

— การอบรมนักศึกษาในรุ่นภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๑ จำนวน ๑๕๐ คน นักศึกษาเข้าร่วมโครงการ ห้องสมุดกิจกรรมสีเขียว ได้ผลิตชิ้นงานจากของเหลือใช้ เช่น หลอดดูด กระจาดเอ ๔ ผลิตเป็น ดอกไม้ ตะกร้า และการทำเปเปอร์มาเช่

— อยู่ระหว่างการเตรียมการอบรมนักศึกษาในรุ่นภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๑ จำนวน ๑๕๐ คน

๗. จักรยานปันรู้ ปันสุขภาพ (ARU Bike Sharing)

— สืบค้นราคาและออกแบบจุดจอดรถจักรยานประเภทเสือภูเขาประจำคณะ

— คณะกรรมการโครงการมีมติให้ ติดต่อฝ่ายขายเพื่อนำข้อมูลมาเปรียบเทียบความคุ้มค่าระหว่าง ๑) จักรยานประเภทเสือภูเขา และ ๒) จักรยานชนิดเข้าเฝ้ายางช่วยผ่อนการใช้งาน ของบริษัท Mobike

๘. การพัฒนารายวิชาศึกษาทั่วไปเลือก วิชาพลเมืองสีเขียว

- ติดต่อกรรมการผู้วิพากษ์รายวิชา
- อยู่ระหว่างการจัดเตรียม มคอ.๓

๙. กระบวนการเตรียมความพร้อมนักศึกษาใหม่หัวใจสีเขียว (กองพัฒนานักศึกษา)

- กำหนดให้มีโครงการ จัดการประกวดการณรงค์เพื่อการรักษาสิ่งแวดล้อมในมหาวิทยาลัย
- อยู่ระหว่างการ ร่างกติกา และประกาศรับสมัครนักศึกษาที่สนใจเข้าร่วมการประกวด

๑๐. การประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร เพื่อการจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

— ให้ความร่วมมือกับ บริษัท คิด คิด จำกัด นำแอปพลิเคชัน Ecolife มาใช้ในร้านอาหาร ร้านค้า และร้านสะดวกซื้อในมหาวิทยาลัย เพื่อตรวจสอบการลดขยะประเภทใช้ครั้งเดียวทิ้ง และการประเมินค่าคาร์บอนฟุตพริ้นท์แยกตามชนิดของขยะ

- จัดทำสื่อรณรงค์ให้มีการใช้แอปพลิเคชัน Ecolife
- ออกแบบกิจกรรมสำหรับการรณรงค์ให้มีการใช้ แอปพลิเคชัน Ecolife
- อยู่ระหว่างการจัดซื้อรางวัลสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ
- อยู่ระหว่างการศึกษาข้อมูลและระบบพัสดุเพื่อซื้อคาร์บอนเครดิต (พัสดุ)

๑๑. เพิ่มและทดแทนต้นไม้ในเขตมหาวิทยาลัย

— มีการรวบรวมข้อเสนอของกรรมการ เพื่อใช้วางแผนการปลูกต้นไม้โดยรวมในมหาวิทยาลัย

— อยู่ระหว่างจัดเตรียมโครงการ การปลูกต้นไม้เพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ตามนโยบายของศึกษาธิการจังหวัด

๑๒. ระบบการจัดการขยะส่วนกลางของมหาวิทยาลัย

- มีการรวบรวมข้อมูล ข้อคิดเห็นของคณะกรรมการถึงการคัดแยก และการหารูปแบบถังขยะ
- มีการออกแผ่นป้ายระบุประเภทของถังขยะเพื่อลงความเห็นนำไปใช้ร่วมกัน
- อยู่ระหว่างการทดลองใช้ป้ายกำกับชนิดของถังขยะ (หน้าอาคาร ๔๒)

๑๓. การสร้างและพัฒนาแผนการจัดการมหาวิทยาลัยด้วยประสบการณ์มหาวิทยาลัยสีเขียวพี่เลี้ยง

- กรรมการผู้รับผิดชอบโครงการคัดเลือก แหล่งทัศนศึกษาและดูงานของคณะกรรมการ

- อยู่ระหว่างเตรียมการติดต่อ อ.ไชย มีหนองหว้า รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ฯ
 - อยู่ระหว่างการติดต่อ เข้าเยี่ยมชม Green market ในงานเกษตรแฟร์ มก.
๑๔. การจัดการความรู้และการแลกเปลี่ยนความรู้เกิดขึ้นระหว่าง ๔ คณะ และหน่วยงานอื่น ๆ
- จัดทำแผนปฏิทินการประชุมเพื่อจัดทำ KM ของ ๔ หน่วยงาน
 - อยู่ระหว่างการออกแบบใบบันทึกการดำเนินงานตามกระบวนการ KM

โครงการชุมชนปลอดขยะ (Zero waste community: OWC)

เพื่อส่งเสริมการสร้างรายได้และการท่องเที่ยวของจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

พื้นที่เป้าหมาย ตำบลคู่สลอด อำเภอลาดบัวหลวง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
 จุดเด่นของพื้นที่ พื้นที่หมู่ ๓ มีการพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อเตรียมพัฒนาให้เป็นแหล่งท่องเที่ยว มีผู้นำที่เข้มแข็งและเป็นแบบอย่างของชุมชน คณะทำงานสามารถใช้หมู่ ๓ เป็น ต้นแบบสำหรับหมู่บ้านอื่น ๆ ในการพัฒนาและส่งเสริมให้เกิดอาชีพ และเกิดการ ท่องเที่ยว โดยอาศัยการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมเป็นตัวขับเคลื่อน

กิจกรรมที่เริ่มดำเนินการออกแบบ และทดสอบการสร้างเครื่องมือ/อุปกรณ์ต้นแบบ

- ๑) โครงการอุปกรณ์อำนวยความสะดวกสำหรับการกำจัดขยะในคลอง/แม่น้ำ ได้ทำการออกแบบเรือกำจัดผักตบชวา พร้อมระบบลำเลียงด้วยสายพานและบดย่อยอัตโนมัติ
- ๒) โครงการเทคโนโลยีเพื่อการจัดการขยะในชุมชนยุค ๔.๐ ได้ทำการออกแบบเครื่องแยกชนิดของพลาสติกและบดย่อย เครื่องแยกแก้วด้วยประเภทของสีขวดพร้อมระบบ IoT
- ๓) โครงการการแปรรูปขยะจากครัวเรือนเพื่อการสร้างอาชีพ ออกแบบโต๊ะจากแกนกระดาษเหลือใช้โรงงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการแล้วในเดือน ธันวาคม ๒๕๖๑

๑. การบูรณาการการจัดการโรงเรียนสีเขียวร่วมกับการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ (การสอนภาษาอังกฤษ-คศ.)
 - อาจารย์เข้าสอบถามความต้องการ และปัญหาการเรียนการสอน ลักษณะ รูปแบบการสอนเพื่อการบูรณาการสอนภาษาอังกฤษกับการจัดโครงการชุมชนปลอดขยะ
 - อยู่ระหว่างการพัฒนาบทเรียน
๒. กิจกรรมส่งเสริมศึกษาและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม (ศูนย์ส่งเสริมศึกษา มร.อย.)
 - อาจารย์เข้าสอบถามปัญหา สรรวจอุปกรณ์ และสื่อการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ ในโรงเรียนคู่สลอด ๒
 - อยู่ระหว่างการพัฒนาบทเรียน

๓. การจัดตั้งและพัฒนาธนาคารขยะที่ยั่งยืน (ควจ./ควท.) การแปรรูปขยะจากครัวเรือนเพื่อการสร้างอาชีพ (เทคโนโลยีอุตสาหกรรม-ควท.)
 - อาจารย์และนักศึกษาสำรวจพื้นที่ และจัดโครงสร้างของโครงการการผลิตแก๊สชีวภาพจากธนาคารขยะเปียก
 - อาจารย์เข้าสำรวจชุมชน และพัฒนาแนวคิดการพัฒนาธนาคารขยะในชุมชน
๔. การแปรรูปขยะและของเหลือทางการเกษตรเพื่อการสร้างมูลค่า (เทคโนโลยีการผลิตพืช/เกษตรศาสตร์-ควท.)
 - เข้าศึกษาข้อมูลชุมชน วางแผนการนำของเหลือทางการเกษตรมาใช้ประโยชน์เพื่อการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในหมู่ ๔ และโรงเรียนคู่สลด ๒
 - อยู่ระหว่างการประสานงานเพื่อจัดกิจกรรมการปรับปรุงดินเพื่อการพัฒนาชุมชนปลอดขยะด้วยปุ๋ยหมัก และน้ำหมัก
 - อยู่ระหว่างการประสานงานเพื่อจัดกิจกรรมการกำจัดขยะด้วยไส้เดือน
๕. สวนอ้อยหน้าบ้าน สุขสราญบ้านงามน้อมอง (เทคโนโลยีการผลิตพืช-ควท.)
 - เข้าศึกษาข้อมูลชุมชน วางแผนการปลูกและพัฒนาพื้นที่ให้สวยงาม เพื่อการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในหมู่ ๔ และโรงเรียนคู่สลด ๒
 - อยู่ระหว่างการประสานงานเพื่อจัดกิจกรรมบ้านงามน้อมองเพื่อการท่องเที่ยวในชุมชนปลอดขยะ
๖. การวิจัยเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วม (PAR) เพื่อการสร้างแรงจูงใจและแนวปฏิบัติสำหรับการพัฒนาชุมชนปลอดขยะที่ยั่งยืน (คมส.)
 - เข้าเรียนรู้และทำความเข้าใจกับชุมชนเป็นโครงการแรก ในวันที่ ๑๕-๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๑ เพื่อหาจุดเด่น และแนวทางการพัฒนาชุมชนในลำดับต่อไป
๗. เทคโนโลยีเพื่อการจัดการขยะในชุมชนยุค ๔.๐ (เทคโนโลยีอุตสาหกรรม-ควท.)
 - อาจารย์และนักศึกษาสำรวจพื้นที่ และจัดโครงสร้างของโครงการ
 - นักศึกษาพัฒนาแบบเครื่องแยกขวด เครื่องบดแก้วและพลาสติกแบบอัตโนมัติพร้อมระบบ IoT
๘. อุปกรณ์อำนวยความสะดวกสำหรับการกำจัดขยะในคลอง/แม่น้ำ (วิศวกรรมไฟฟ้า-ควท.)
 - อาจารย์และนักศึกษสำรวจพื้นที่ และจัดโครงสร้างของโครงการ
 - นักศึกษาออกแบบเรือกำจัดผักตบชวา
 - นักศึกษาสร้างและพัฒนาเรือเพื่อกำจัดผักตบชวา

ระเบียบวาระที่ ๕.๒.๙ รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนา
ภาษาอังกฤษ

การทดสอบวัดระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษ รุ่นปีการศึกษา ๒๕๖๑

ภาคพิเศษ วันอาทิตย์ที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๑

คณะ	จำนวนนักศึกษา ทั้งหมด	มาสอบ	ขาดสอบ	ผ่าน
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๖๖	๔๒	๒๔	๒
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๖๑	๔๗	๑๔	๐
คณะวิทยาการจัดการ	๑๒๙	๗๖	๕๓	๑
รวม	๒๕๖	๑๖๕	๙๑	๓

ภาคปกติ วันจันทร์ที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๑

คณะ	จำนวนนักศึกษา ทั้งหมด	มาสอบ	ขาดสอบ	ผ่าน
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๕๕๔	๔๘๗	๖๗	๑๖
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๒๑๙	๑๘๘	๓๑	๓
คณะวิทยาการจัดการ	๓๐๑	๒๓๕	๖๖	๗
คณะครุศาสตร์	๒๙๘	๒๘๒	๑๖	๑๗
รวม	๑๓๗๒	๑๑๙๒	๑๘๐	๔๓

กิจกรรมไตรมาส ๑

๑	กิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับนักศึกษา ๒๖-๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ ภูเขาสาม รีสอร์ท อ.เมือง จ.นครนายก
๒	กิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับนักศึกษา(คณะวิทยาศาสตร์) ๑-๒ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ แพนตาซี รีสอร์ท จ.ชัยนาท
๓	กิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับนักศึกษา (Day Camp) คณะครุศาสตร์ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
๔	การทดสอบวัดระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษ สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๑
๕	การทดสอบวัดระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษ สำหรับนักศึกษาภาคปกติ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๑
๖	ประสานงานการดำเนินการ Re-entre permit ที่สำนักงานตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดพระนครศรีอยุธยาให้กับ นักศึกษาจีน
๗	ประสานงานการดำเนินการขอยุ่ต่อในราชอาณาจักร ที่สำนักงานตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด พระนครศรีอยุธยาให้กับ Miss. Yuri สัญชาติญี่ปุ่น นักศึกษาแลกเปลี่ยน
๘	ประสานดำเนินการต่อสัญญาระยะเวลา ๑ ปี และประสานงานค่าตอบแทนพิเศษให้กับ Mr.John Peter Edwards
๙	ประสานดำเนินการต่อสัญญาระยะเวลา ๑ ปี และประสานงานค่าตอบแทนพิเศษให้กับ Mr. Michel Edward Nedbal

๑๐	ประธานดำเนินการต่อสัญญาระยะเวลา ๑ ปี และประสานงานคำตอบแทนพิเศษให้กับ Mr. Simon Ellis White
๑๑	ประธานดำเนินการทำสัญญาจ้างลูกจ้างชาวต่างประเทศให้กับ Mr.Kenneth S. Drew
๑๒	ประธานดำเนินการทำสัญญาจ้างลูกจ้างชาวต่างประเทศให้กับ Mr.Zhu Wei

กิจกรรมไตรมาส ๒

๑	อบรมเตรียมความพร้อมภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา ระดับ A๑ (๓๐๐ คน)
๒	อบรมเตรียมความพร้อมภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา ระดับ A๒ (๔๕๐ คน)
๓	อบรมเตรียมความพร้อมภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา ระดับ B๑ (๒๐๐ คน)
๔	อบรมเตรียมความพร้อมภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา ระดับ B๒ (๑๕๐ คน)
๕	การสอบ Placement test นักศึกษา ๒,๐๐๐ คน
๖	ค่ายภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับนักศึกษา คณะครุศาสตร์
๗	ค่ายภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับนักศึกษา คณะวิทยาการจัดการ

ระเบียบวาระที่ ๕.๒.๑๐ รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานยุทธศาสตร์ด้าน UBI

ผลการดำเนินงาน ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๑ ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

๑. ประชุมสรุปผลการตรวจติดตามประเมิน วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ รอบที่ ๑ (๑๘๐ วัน) ตามข้อเสนอแนะของ สกอ. และวางแผนการดำเนินงานเพื่อรองรับการตรวจติดตามรอบที่ ๒ (๓๖๐ วัน) โดยสรุปผลการประชุมดังนี้

๑) ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเสนอแนะพิจารณา ผู้อำนวยการศูนย์ AR-UBI ควรเป็นแบบเต็มเวลานั้น ทางคณะกรรมการดำเนินงานประชุมและสรุปว่า ให้เป็นไปตามบริบทของมหาวิทยาลัยโดยใช้อาจารย์เป็นผู้อำนวยการศูนย์ต่อไป ส่วนเรื่องภาระงานสอนขอให้ดูตัวอย่าง จากศูนย์ UBI ที่อื่นก่อนแล้วนำมาปรับใช้ให้เหมาะสม

๒) ในการนำงานวิจัยมาบูรณาการนั้นทาง UBI จะเป็นหน่วยงานที่คอยประสานและส่งเสริมให้มีการนำงานวิจัยมาบูรณาการใช้เพิ่มขึ้น

๓) การเตรียมตัวตรวจติดตามประเมินผลรอบที่ ๒ (๓๖๐ วัน) ได้นำตัวชี้วัดมาพิจารณาและวางแผนในการดำเนินงานให้สอดคล้องการประเมิน

๒. เสนอคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจฯ AR-UBI วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๑

๓. เสนอเรื่อง การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นเจ้าหน้าที่ประจำตามสัญญา วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๑

๔. ได้รับการอนุมัติ การขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดกิจกรรม โครงการสนับสนุนการดำเนินงาน ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจฯ วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๑

๕. เข้าพบผู้ประกอบการ Mister Bug ซึ่งเป็นหนึ่งใน Start Up ที่ AR-UBI ต้องสนับสนุนโดยเข้าไปพูดคุยเกี่ยวกับปัญหาในการดำเนินงาน ซึ่งพบในเรื่องของการทำบัญชี โดยทาง AR-UBI ได้ให้

ข้อเสนอแนะ รวมทั้งทำความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางในการสนับสนุนและการดำเนินงาน ที่ AR-UBI จะเข้าไปสนับสนุน วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕.๓ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ (ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๕.๔ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

สาระสำคัญโดยย่อ

-ไม่มี-

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕.๕ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากประธานคณะกรรมการกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ก.พ.ว.)

ระเบียบวาระที่ ๕.๕.๑ รายงานความก้าวหน้าในการขอตำแหน่งทางวิชาการ

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ (ก.พ.ว.) ครั้งที่ ๙/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ ได้พิจารณาแล้วเห็นสมควรรายงานความก้าวหน้าของคณาจารย์ในการยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการให้มหาวิทยาลัยได้รับทราบ ดังนี้ มหาวิทยาลัยมีข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (สายวิชาการ) จำนวน ๙๒ ราย (ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน ๔๒ ราย และดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ จำนวน ๕ ราย) และมีพนักงานมหาวิทยาลัย (สายวิชาการ) จำนวน ๒๔๓ ราย (ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน ๒๗ ราย) ดังรายละเอียดตามตารางแสดงจำนวนคณาจารย์ ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ประเภทบุคลากร	อาจารย์		ผู้ช่วยศาสตราจารย์		รองศาสตราจารย์		ศาสตราจารย์		รวม
	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	
ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา	๔๕	๔๘.๙๑	๔๒	๔๕.๖๕	๕	๕.๔๓	-	-	๙๒
พนักงานมหาวิทยาลัย	๒๑๖	๘๘.๘๘	๒๗	๑๑.๑๑	-	-	-	-	๒๔๓

อนึ่ง มีพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีคุณสมบัติครบตามเกณฑ์ของ ก.พ.อ. สามารถยื่นเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการจำนวน ๖๔ ราย และมีผู้ยื่นขอฯ แล้ว จำนวน ๖๐ ราย โดยแบ่งตามสังกัดคณะดังรายละเอียดตามตารางแสดงจำนวนพนักงานมหาวิทยาลัยที่ยื่นเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ

สังกัด	ครบกำหนด (คน)	ยื่นเสนอขอกำหนดตำแหน่งฯ (คน)	ร้อยละ
คณะครุศาสตร์	๘	๒๒	๒๗.๕
คณะมนุษยศาสตร์ฯ	๒๓	๑๘	๗๘.๒๖
คณะวิทยาการจัดการ	๑๙	๑๕	๗๘.๙๔
คณะวิทยาศาสตร์ฯ	๑๔	๕	๓๕.๗๑
รวม	๖๔	๖๐	๙๓.๗๕

ในการนี้ มีข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานมหาวิทยาลัย (สายวิชาการ) ผู้ที่ได้ดำเนินการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน ๖๐ ราย (ข้าราชการ จำนวน ๑๒ ราย และพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๔๘ ราย)

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕.๕.๒ ขอแจ้งผลการประเมินผลงานทางวิชาการของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการ และจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ ในระดับรองศาสตราจารย์ จำนวน ๑ ราย (วาระลับ)

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

ระเบียบวาระที่ ๖.๑ แจ้งกำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒

สาระสำคัญโดยย่อ

เลขานุการ แจ้งว่า การประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ ซึ่งตรงกับวันพุธที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน อาคารศรีอยุธยา (สำนักงานอธิการบดี) ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ โดยมีกำหนดการดังนี้

วันพุธที่ ๒ ของเดือน [เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.]												
ปีพุทธศักราช ๒๕๖๒												
ประจำเดือน	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
วันที่	๙	๑๓	๑๓	๙	๘	๑๒	๑๐	๑๔	๑๑	๙	๑๓	๑๑
หมายเหตุ : ปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัยอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม												

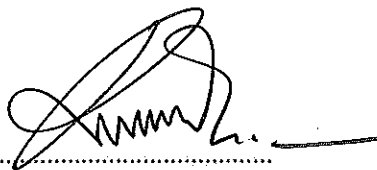
ปิดประชุมเวลา ๑๒.๔๐ น.



.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธำตรี มหันตรัตน์)

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย

ผู้บันทึกรายงานการประชุม



.....
(นายไพบุลย์ เสียงก้อง)

อุปนายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานการประชุม